

Inschrijvingsleidraad

ten behoeve van de
Europese openbare aanbesteding
met betrekking tot

Publieke Snelladers

PNH kenmerk: 2004761

MRA-E kenmerk: 2023-2



In samenwerking met



Namens

Gemeenten uit de provincies Noord-Holland, Flevoland en Utrecht

Versie : versie 1.0

Datum : 01-05-2023

© Gehele of gedeeltelijke overneming, reproductie of openbaarmaking van de Aanbestedingsstukken, op welke wijze dan ook, zonder vo200rafgaande Schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	De aanbesteding in vogelvlucht	10
1.1	Inleiding	10
1.2	Marktconsultatie	10
1.3	Keuze aanbestedingsprocedure	10
1.4	Digitaal aanbesteden via TenderNed	11
1.5	Contact tijdens de aanbestedingsprocedure	12
1.6	Planning (indicatief)	12
1.7	Leeswijzer	13
Hoofdstuk 2	Over de Concessie	13
2.1	De Concessiegever	13
2.2	Aanleiding voor de aanbesteding	14
2.3	Doelstelling van de aanbesteding	15
2.4	Samenvoegen van Opdrachten en verdeling in percelen	15
2.5	Scope	15
2.5.1	Binnen scope van de Concessiehouder	15
2.6	Locatieselectie	17
2.7	Techniek	18
2.8	Vorm en duur Overeenkomst	19
2.9	Werking van de Raamovereenkomst	20
2.10	Omvang	21
2.11	Snellaaddiensttarief	21
2.12	Maatschappelijk verantwoord inkopen: Duurzaamheid	22
2.13	Ethisch inkopen: ISV	22
2.14	Maatschappelijk verantwoord inkopen: Social Return	22
Hoofdstuk 3	Procedurele aspecten en voorschriften	24
3.1	Algemene voorschriften voor de aanbesteding	24
3.2	Communicatie, vertrouwelijkheid van gegevens en publiciteit	25
3.3	Voorschriften voor het stellen van vragen	25
3.3.1	Individuele Inlichtingen	26
3.3.2	Klachtenregeling	27
3.4	Voorschriften voor het indienen van een Inschrijving	27
3.4.1	Inschrijven als Samenwerkingsverband (combinatie)	29
3.4.2	Het doen van een beroep op een Derde	29
3.4.3	Inschrijven met meerdere Ondernemers vanuit een holding	31

3.5	<i>Openingsprocedure</i>	31
3.6	<i>Gunningsbeslissing, Overeenkomst en rechtsbescherming</i>	31
Hoofdstuk 4	Toetsing van de Inschrijving	32
4.1	<i>Stap 1: Toetsen of is voldaan aan de aanbestedingsvoorschriften</i>	32
4.2	<i>Stap 2: Toetsen of geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn</i>	32
4.3	<i>Stap 3: Toetsen of aan de geschiktheidseisen is voldaan</i>	34
4.3.1	<i>Financiële en economische draagkracht</i>	34
4.3.2	<i>Technische en beroepsbekwaamheid</i>	34
4.3.3	<i>Beroepsbevoegdheid</i>	35
Hoofdstuk 5	BPKV: beoordeling van de Inschrijvingen	35
5.1	<i>Gunningscriterium</i>	35
5.2	<i>Beoordelingsprocedure</i>	37
5.3	<i>Subgunningscriterium Kwaliteit</i>	37
5.4	<i>Subgunningscriterium Prijs</i>	40
Checklist		42
TOELICHTING E-Facturering		43

BEGRIPSBEPALINGEN

In deze Inschrijvingsleidraad wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Ook worden afkortingen gebruikt. Aan deze begrippen en afkortingen komt onderstaande betekenis toe.

Aanbestedende Dienst

De organisatie die deze aanbesteding uitvoert. In dit geval de Provincie Noord-Holland.

Aanbestedingsstukken

Alle stukken die door de Aanbestedende Dienst zijn opgesteld of vermeld ter omschrijving of bepaling van onderdelen van de aanbesteding of de procedure. Dit betreft niet-uitsluitend deze Aanbestedingsleidraad, de Bijlagen en de Nota('s) van inlichtingen.

Algemene inkoopvoorwaarden

Algemene inkoopvoorwaarden Provincies 2018 voor leveringen en diensten.

Afdracht

De component van het Snellaaddiensttarief dat Concessiehouder afdraagt aan Concessiegever per kWh (exclusief btw).

Bijlagen

Aanhangsels behorende bij deze Inschrijvingsleidraad.

BPKV

De economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de Beste Prijs-Kwaliteitverhouding (BPKV).

Compactstation

Een niet betreedbaar Elektriciteitsstation MS/LS.

Concessie

Het recht en de verplichting om op een Voorkeurslocatie Snelladers, aan te bieden, te plaatsen, te exploiteren en te beheren op basis van deze Raamovereenkomst (Bijlage 5).

Concessiegever

Degene die de Concessie verstrekt en degene die de Raamovereenkomst met de Concessiehouders sluit, te weten Provincie Noord-Holland.

Concessiehouder(s)

De Inschrijvers aan wie de Concessie wordt gegund en met wie de Concessiegever in het kader van deze aanbestedingsprocedure, de Raamovereenkomst sluit.

Concessiehouders Publieke Snelladers

De drie gecontracteerde Concessiehouders gezamenlijk. Indien er minder dan drie gekwalificeerde partijen inschrijven behoudt de Aanbestedende Dienst het recht om een Raamovereenkomst te sluiten met één of twee Concessiehouder(s).

Corridorlocatie

Een Snellaadlocatie buiten de bebouwde kom binnen een straal van 500 meter van een afrit van een provinciale weg (N-weg), stadsweg (S-weg of autosnelweg (A-weg) ligt. Snelladen is de hoofdactiviteit.

Derde

Ondernemer waarop Inschrijver een beroep doet om aan de geschiktheidseisen te voldoen en/of voor de uitvoering van de Concessie.

DC laden

Laden met gelijkstroom. De omzetting van wisselstroom (AC) naar gelijkstroom (DC) vindt plaats in de Snellader of de bijbehorende technische installatie. Er wordt dus geen gebruik gemaakt van de omvormer in het voertuig. De omvormer in de Snellader of bijbehorende technische installatie maakt laden op hogere vermogens (dan AC laden via de omvormer in het voertuig) mogelijk¹.

Elektriciteitsstation MS/LS

Een elektriciteitsstation² voor middenspanningsaansluitingen (MS) groter dan 160 kVA (Liander) of 175 kVA (Stedin). Dit kan zowel een betreedbaar als een niet betreedbaar Elektriciteitsstation, een zogenaamd Compactstation, zijn.

Exploitatieperiode

De periode binnen de Raamovereenkomst waarin het beheer en de exploitatie van gerealiseerde Snelladers plaatsvindt.

Gebruiker

Eenieder die gebruik maakt van de Snelladers voor elektrische voertuigen. Voor deze Raamovereenkomst betreft het personenvoertuigen, taxi's, doelgroepenvervoer (M1 en M2) en lichte stadslogistiek (N1).

Gebruiker Optionele Scope

Eenieder die gebruik maakt van de snellaadpunten met een vermogen hoger dan 350 kW voor elektrische voertuigen. Dit betreft zware logistiek (N2 en N3).

Gemeente(n)

Gemeenten van de Provincies Noord-Holland, Flevoland en Utrecht, waarmee Aanbestedende Dienst een overeenkomst tot beheer van Snelladers heeft gesloten of voornemens is om te sluiten en die de Aanbestedende Dienst hebben gevraagd namens hen de Snelladers te laten beheren, onderhouden en exploiteren (Zie Bijlage 3).

Grootverbruikaansluiting

De aansluiting van de Snellader op het middenspanningsnetwerk (Liander > 160kVA t/m 2 MVA, Stedin > 175 kVA t/m 2 MVA) inclusief Compactstation of systeemkast, transformatoren en meters.

Gunningsbeslissing

De keuze van de Aanbestedende Dienst voor de Inschrijver(s) met wie hij voornemens is de Raamovereenkomst waarop deze procedure betrekking heeft te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen Raamovereenkomst te sluiten.

Inschrijfprijs

De installatievergoeding die Inschrijver rekent voor de vergoeding voor initiële investering en periodieke kosten voor exploitatie en dienstverlening richting de Gebruiker.

Inschrijver

Ondernemer die een Inschrijving heeft ingediend, zelfstandig, als hoofdaannemer of in een Samenwerkingsverband (combinatie).

Inschrijving

Offerte uitgebracht door Inschrijver binnen de kaders van deze aanbesteding.

¹ RVO (2019): <https://www.rvo.nl/sites/default/files/2019/06/Laden%20van%20Elektrische%20Voertuigen%20-%20Definities%20en%20Toelichting%20april%202019.pdf>

² NBNL Basisdocument over energie-infrastructuur (2019): <https://www.regionale-energiestrategie.nl/bibliotheek/systeemefficiëntie/1570535.aspx?t=Basisdocument-over-energie-infrastructuur>

Inschrijvingsleidraad

Het voorliggende Aanbestedingsstuk waarmee Ondernemers die aan de minimeisen voldoen worden uitgenodigd een Inschrijving in te dienen.

Kabelverdeelkast

De kabelverdeelkast is voor de netbeheerder een separate kast, apart van de Snellader, waarin zich de netaansluiting bevindt. Op een kabelverdeelkast kunnen meerdere Snellaadpunten worden aangesloten. Dit wordt voornamelijk toegepast bij Kleinverbruikaansluitingen t/m 3x80A en Grootverbruikaansluitingen t/m 160 kVA (Stedin) of 175 kVA (Liander).

Kort-parkeerlocatie

Een Snellaadlocatie nabij openbare, semi-publiek toegankelijke voorzieningen zoals winkelcentra, supermarkten, sportparken, bedrijventerreinen of een overige bezoekerslocatie. Snelladen vormt een nevenactiviteit naast de hoofdactiviteit zoals boodschappen doen of sporten. Dit kan een locatie binnen of buiten de bebouwde kom zijn.

Kleinverbruikaansluiting

De aansluiting van de Snellader(s) op het laagspanningselektriciteitsnetwerk (t/m 3*80A) of algemeen voedingsstation/netstation (Liander t/m 160 kVA) of Trafo MS/LS (Stedin t/m 175 kVA) van de netbeheerder inclusief Kabelverdeelkast.

Locatiegebonden Snellaaddiensttarief

Het tarief voor specifieke Snellaadlocaties dat middels de Minicompetitie procedure is vastgesteld. Zie hiervoor artikel 11 in de Raamovereenkomst. De prijs per kWh die de Concessiehouder – in zijn rol als laaddienstverlener – maximaal rekent aan Gebruikers met een laadpas of applicaties van Concessiehouder voor het leveren van zijn diensten. Tevens de prijs per kWh die de Concessiehouder doorbelast aan andere laaddienstverleners.

Minicompetitie

Het biedingsproces voor de Voorkeurslocatie die niet door de Concessiehouders Publieke Snelladers tijdens de Verdeelsessie zijn geselecteerd. De Minicompetitie wordt gehouden tussen alle Concessiehouders Publieke Snelladers en vindt plaats op basis van prijs. Deze procedure staat beschreven in artikel 10 in de Raamovereenkomst.

Nadere Opdracht

Verstreking van een nadere opdracht van Concessiegever in de vorm van een Concessie van één Voorkeurslocatie met bijbehorend Zoekgebied.

Netcongestie

De netcheck van betreffende netbeheerder Liander of Stedin geeft aan dat op een Snellaadlocatie onvoldoende vermogen beschikbaar is voor de beoogde laadoplossing en dat verzwarende maatregelen nodig zijn die de reguliere aansluittermijnen overschrijdt.

Nota van inlichtingen

Schriftelijke reactie van de Aanbestedende Dienst op door Ondernemers tijdig en op de juiste wijze naar aanleiding van de Aanbestedingsstukken gestelde vragen. De Nota van inlichtingen kan ook mededelingen en kleine wijzigingen bevatten vanuit de Aanbestedende Dienst.

Ondernemer

Een aannemer, leverancier of dienstverlener.

Opslag

De opslag die Inschrijver rekent boven op het reguliere Snellaaddiensttarief. Een Opslag is alleen toegestaan voor de Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied die middels de Minicompetitie aan één van de Concessiehouders Publieke Snelladers is toegekend. De som van het Snellaaddiensttarief en de Opslag vormt het Locatiegebonden Snellaaddiensttarief voor de Gebruiker.

Plaatsingsperiode

De looptijd voor het gedeelte van de Raamovereenkomst betreffende het leveren en installeren van Snelladers, het (laten) realiseren van de netaansluiting en het voorbereiden en opleveren van de Snellaadlocatie. Een Nadere Opdracht in de vorm van Concessie voor één Voorkeurslocatie met bijbehorend Zoekgebied dient binnen deze periode te zijn verstrekt.

Programma van Eisen

Bijlage bij deze Inschrijvingsleidraad waarin de (uitvoerings)eisen ten aanzien van (het voorwerp van) de Concessie zijn opgenomen. Ook wel 'PvE' genoemd.

Provincie(s)

Provincies Noord-Holland, Flevoland en Utrecht, de Aanbestedende Dienst of provinciale overheden die de Aanbestedende Dienst hebben gevraagd namens hen de Snelladers te laten beheren, onderhouden en exploiteren en waarmee Aanbestedende Dienst een overeenkomst tot beheer van Snelladers heeft gesloten of voornemens is om te sluiten. Zie Bijlage 3.

Raamovereenkomst

De schriftelijke Raamovereenkomst die tussen Aanbestedende Dienst (dan: Concessiegever) en de (drie) Inschrijver(s) die de economisch meest voordelige inschrijving hebben gedaan (dan: Concessiehouder(s)) tot stand komt en waarin de voorwaarden en condities zijn geregeld met betrekking tot de uitvoering van de aan Concessiehouder(s) op basis van Nadere Opdrachten te gunnen Concessie. Indien er minder dan drie gekwalificeerde partijen inschrijven behoudt de Aanbestedende Dienst het recht om de Raamovereenkomst alsnog op bovengenoemde wijze uit te voeren met één of twee Concessiehouder(s).

Samenwerkingsverband (combinatie)

Een combinatie van Ondernemers in de hoedanigheid van Inschrijver welke afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de Inschrijving en de uitvoering van de Concessie.

Snellaaddiensttarief

De prijs per kWh die de Concessiehouder – in zijn rol als laaddienstverlener - rekent aan Gebruikers met een laadpas of applicaties van Concessiehouder voor het leveren van zijn diensten. Tevens de prijs per kWh die de Concessiehouder maximaal doorbelast aan andere laaddienstverleners. In de Raamovereenkomst artikel 11.1 zijn de verschillende componenten waaruit dit tarief bestaat toegelicht.

Snellaaddiensttarief Optionele Scope

Het nader te bepalen tarief voor specifieke snellaadlocaties voor de optionele scope van 350 kW voor zware logistiek (N2 en N3).

Snellaadlocatie

De exacte locatie in de openbare ruimte ingericht ten behoeve van het Snelladen van elektrische voertuigen. Een Snellaadlocatie bestaat uit één of meerdere gemarkeerde parkeervakken en één of meerdere Snelladers. Deze locatie is openbaar toegankelijk en niet (binnen bepaalde tijden) afgesloten middels een slagboom.

Snellaadpunt

De elektrische aansluiting op een Snellader met een vermogen van minimaal 50 kW³ en maximaal 350 kW. Een Snellader kan één of meerdere aansluitpunten hebben zodat één of meerdere elektrische voertuigen tegelijkertijd kunnen Snelladen.

Snelladen

Het door middel van hoge vermogens (minimaal 50 kW en maximaal 350 kW) opladen van elektrische voertuigen op een Snellaadpunt.

³ Aangesloten op een 3*80A kleinverbruiksaansluiting is het toegestaan als het daadwerkelijk geleverde vermogen lager is vanwege netverliezen.

Snellader

Voorziening voor Snelladen die openbaar toegankelijk is waarmee conform Programma van Eisen kan worden geladen, met daarop minstens één Snellaadpunt. Dit kan een object zijn inclusief een batterijbuffer.

Social Return, SR

Social Return. Social return is een aanpak om arbeidsparticipatie te stimuleren en meer werkgelegenheid te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

TenderNed

Het elektronische systeem voor aanbestedingen als bedoeld in artikel 4.13 van de Aanbestedingswet 2012. Zie www.TenderNed.nl

Variabel Snellaaddiensttarief

De prijs per kWh die de Concessiehouder – in zijn rol als Laaddienstverlener - rekent aan Gebruikers met een laadpas of applicaties van Concessiehouder voor het leveren van zijn diensten wanneer de gebruiker heeft gekozen voor een Variabel Snellaaddiensttarief.

Verdeelsessie

De procedure waarin de Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied door Concessiegever verdeeld worden over de Concessiehouders Publieke Snelladers. In de Raamovereenkomst artikel 10 wordt deze procedure verder toegelicht.

Voorkeurslocatie

Potentiële Snellaadlocatie in een Zoekgebied aangewezen door Gemeente of Provincie. Ook kunnen dit locaties zijn die voorgesteld zijn door de Concessiehouder(s). Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied worden door Concessiegever verdeeld in een Verdeelsessie waar de locaties over de Concessiehouders worden verdeeld.

Zoekgebieden

Gebied met een straal van 50 tot 200 meter aangewezen door Gemeente of Provincie waarbinnen Concessiehouder het recht, en niet de verplichting heeft, om een alternatieve voorkeurslocatie voor Snelladen aan te wijzen. In de Raamovereenkomst artikel 10 wordt deze procedure verder toegelicht.

Hoofdstuk 1 De aanbesteding in vogelvlucht

1.1 Inleiding

Voor u ligt de Inschrijvingsleidraad behorende bij de Europese openbare aanbesteding voor het sluiten van een Raamvereenkomst met drie Concessiehouders voor het aanbieden, plaatsen, beheren en exploiteren van Snelladers. Onderhavige aanbesteding vindt plaats in overleg met de Gemeenten en Provincies waarmee Aanbestedende Dienst overeenkomsten tot beheer, onderhoud en exploitatie van Snelladers heeft gesloten. Aanbestedende Dienst sluit bij de Gunning de Raamvereenkomst met de drie (3) Inschrijvers die hebben ingeschreven met de Economische Meest Voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding.

De aankondiging van deze Opdracht is gepubliceerd op www.TenderNed.nl en in het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie (T.E.D.). Alle Ondernemers die aan de minimumeisen voldoen worden van harte uitgenodigd een Inschrijving te doen, zelfstandig, in Samenwerkingsverband (combinatie) en eventueel door een beroep te doen op Derden.

In deze Inschrijvingsleidraad en bijbehorende Bijlagen worden de Concessie, de aanbestedingsprocedure de eisen waaraan Inschrijvers en hun Inschrijvingen moeten voldoen en de wijze waarop de economisch meest voordelige Inschrijving wordt gekozen toegelicht.

Vijfde sanctiepakket EU

Op grond van artikel 5 duodecies van Verordening (EU) 2022/576 van de Raad van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) nr. 833/2014 betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren kan de Provincie deze Concessie niet gunnen aan:

- a) een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;
- b) een rechtspersoon, entiteit of lichaam waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50 % direct of indirect in handen zijn van een entiteit als bedoeld in punt a) van dit lid, of
- c) een natuurlijke persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam handelend namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld punt a) of b) van dit lid, met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen in de zin van de richtlijnen inzake overheidsopdrachten, wanneer zij meer dan 10 % van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

Door in te schrijven op deze aanbesteding verklaart de Inschrijver dat (i) de inschrijving niet strijdig is of zal zijn met Verordening 2022/576 en het daarin opgenomen sanctiepakket en (ii) dat de Concessie niet zal worden uitgevoerd in strijd met dat sanctiepakket.

Bij het voornemen tot gunning kan de Provincie aan de Inschrijver wie zij voornemens is de Concessie te gunnen om passende bewijsmiddelen vragen.

1.2 Marktconsultatie

In de voorbereidingsfase van de onderhavige aanbesteding is een marktconsultatie gehouden. Het doel van deze marktconsultatie was tweeledig. Enerzijds wilde Aanbestedende Dienst middels deze weg de markt informeren over de opgaven waarvoor een oplossing wordt gezocht. Anderzijds wilde de Aanbestedende Dienst de haalbaarheid van de oplossingen toetsen en informatie verzamelen vanuit de markt om de uiteindelijke uitvraag van de publieke Snelladers op te stellen. Het verslag van de marktconsultatie en de aanvullende marktgesprekken is terug te lezen in Bijlage 12.

1.3 Keuze aanbestedingsprocedure

Op deze aanbesteding is de Deel 2a Concessieopdrachten van de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Omdat de zogenaamde Europese drempelbedragen voor decentrale overheden voor een concessie voor diensten (in 2022: € 5.382.000 excl. BTW) wordt overschreden en er geen wettelijke uitzonderingen van

toepassing zijn, dient een Europese aanbesteding gehouden te worden. Daarbij bestaat in beginsel de keuze tussen twee procedures: een openbare of een zogenaamde niet-openbare procedure.

Gekozen is om deze Concessie Europees aan te besteden via een zogenaamde openbare aanbestedingsprocedure. Deze keuze is hoofdzakelijk gebaseerd op het verwachte aantal Inschrijvers, het beperken van de administratieve lasten en de transactiekosten voor Inschrijvers en voor de Concessiegever en het beperken van de doorlooptijd van de aanbestedingsprocedure.

1.4 Digitaal aanbesteden via TenderNed

De gehele aanbesteding verloopt digitaal via TenderNed. Dit betekent onder meer dat:

- a) Alle Aanbestedingsstukken kosteloos en digitaal ter beschikking worden gesteld via TenderNed.
- b) Het stellen van vragen plaatsvindt via de berichtenfunctie van TenderNed (er wordt geen gebruik gemaakt van de vraag en antwoordfunctie) conform de in deze Inschrijvingsleidraad opgenomen planning en voorschriften.
- c) Inschrijvingen digitaal dienen te worden ingediend conform de in deze Inschrijvingsleidraad opgenomen planning en voorschriften.
- d) Ook alle verdere correspondentie vindt in beginsel plaats via de berichtenmodule van TenderNed.

Hierbij enkele tips met betrekking tot het gebruik van TenderNed:

- ✓ Om gebruik te kunnen maken van de functionaliteit van TenderNed is het noodzakelijk dat de onderneming juist geregistreerd is en binnen de organisatie-account voldoende personen een passend autorisatieniveau wordt toegekend, ook met het oog op vakantieperiodes, ziekte et cetera. Indien sprake is van een Samenwerkingsverband is het raadzaam dat alle deelnemers hierin afzonderlijk geregistreerd zijn.
- ✓ Gebruikers van Nederlandse ondernemingen kunnen alleen inloggen op TenderNed via eHerkenning. Zonder eHerkenning kunnen Ondernemers niet deelnemen aan deze aanbesteding. Schaf daarom tijdig een persoonsgebonden eHerkenningsmiddel met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 aan en koppel dit aan het TenderNed-account.
- ✓ Alleen als een Ondernemer in TenderNed op de groene knop "Houd mij op de hoogte van deze aanbesteding" heeft gedrukt, ontvangt deze bepaalde automatische berichten die bijvoorbeeld attenderen op het feit dat Aanbestedingsstukken zijn toegevoegd door de Aanbestedende Dienst. Het sec downloaden van de Aanbestedingsstukken is hiervoor dus niet voldoende.
- ✓ Mede vanwege de beperkte bereikbaarheid van de helpdesk (tijdens kantooruren) wordt Ondernemers aangeraden tijdig te beginnen met de benodigde acties in TenderNed, in het bijzonder het stellen van vragen en het indienen van de Inschrijving.
- ✓ Ten tijde van het indienen van een Inschrijving dienen Ondernemers rekening te houden met het volgende: indien wordt gevraagd documenten te uploaden dienen deze geüpload te worden op de daarvoor bestemde plaats in TenderNed.
- ✓ Het beantwoorden van vragen en uploaden van documenten in TenderNed staat niet gelijk aan het indienen van een Inschrijving. Dit vereist een separate handeling die bevestigd wordt met een SMS-code.

Via www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen zijn tal van kennisbronnen te raadplegen. Indien Ondernemers technische problemen ervaren of vragen hebben over de werking van TenderNed, dan dient contact opgenomen te worden met de servicedesk van TenderNed zelf en niet met de Aanbestedende Dienst. De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via 0800-TenderNed (0800-8363376) of servicedesk@TenderNed.nl.

In geval van een storing op TenderNed, waardoor het indienen van de inschrijving kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is, zal Aanbestedende Dienst ervoor kiezen de kluis tot 24 uur na de uiterste inschrijftijd gesloten te houden. Indien de storing langer aanhoudt dan 24 uur zal de uiterste inschrijftijd nogmaals met 24 uur worden opgeschort.

Van deze mogelijkheid kan de Aanbestedende Dienst alleen gebruik maken indien partijen tijdig, dus voor sluitingstijd (het tijdstip van openen van de kluis is nog niet gepasseerd) schriftelijk hebben laten weten met technische problemen te kampen te hebben, die te wijten zijn aan TenderNed.

De technische storing dient door TenderNed zelf bevestigd te worden door berichtgeving op de site of anderszins.

Aanbestedende Dienst zal alle partijen zo snel als mogelijk aangeven dat van een dergelijke situatie sprake is.

Voor het overige blijft u te allen tijde verantwoordelijk voor het tijdig en volledig indienen van uw inschrijving.

1.5 Contact tijdens de aanbestedingsprocedure

Tot op het moment van de definitieve gunning is mevrouw Swart, inkoopadviseur, voor gegadigden het enige aanspreekpunt inzake deze aanbestedingsprocedure. Alle correspondentie vindt in beginsel dus plaats via TenderNed. Mocht dit om technische redenen niet mogelijk of contact anderszins daadwerkelijk noodzakelijk zijn, dan kunnen gegadigden contact opnemen via aanbestedingen@noord-holland.nl.

1.6 Planning (indicatief)

Binnen een aanbestedingsprocedure dienen Ondernemers op verschillende momenten tijdig acties te nemen. De Aanbestedende Dienst streeft ernaar de volgende planning te realiseren.

Activiteit	Datum	Tijd (CET)
Publiceren aankondiging op TenderNed	01-05-2023	12:00
Uiterste datum voor het stellen van vragen, 1^e ronde en individuele inlichtingen	19-05-2023	
Individuele inlichtingenronde	30-05-2023 en 31-05-2023	
Publicatie Nota van inlichtingen, 1 ^e ronde	05-06-2023	
Uiterste datum voor het stellen van vragen, 2^e ronde	16-06-2023	
Publicatie Nota van inlichtingen, 2 ^e ronde	26-06-2023	
Sluiting termijn voor het indienen van een Inschrijving	04-09-2023	12:00
Mededeling Gunningsbeslissing	23-10-2023	
Bezwaartermijn	24-10-2023 tot en met 12-11-2023	
Definitieve gunning	13-11-23	
Ingangsdatum Raamovereenkomst	22-11-23	

Deze planning is indicatief en hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor de planning tussentijds te wijzigen. De **vet** weergegeven data zijn fatale data, tenzij de Aanbestedende Dienst in een Nota van inlichtingen of een mededeling op TenderNed anders heeft bericht.

Op alle termijnen in de Aanbestedingsstukken is de Algemene termijnenwet van toepassing.

1.7 Leeswijzer

Het vervolg van deze Inschrijvingsleidraad bestaat uit vier hoofdstukken, een checklist en verschillende Bijlagen:

- Hoofdstuk 2 gaat in op het doel van de aanbesteding en de aard, omvang en duur van de Concessie en de context waarbinnen deze plaats vindt.
- Hoofdstuk 3 beschrijft de aanbestedingsvoorschriften en het procedureverloop.
- Hoofdstuk 4 beschrijft de minimumeisen waaraan Ondernemers moeten voldoen om een Inschrijving in te kunnen dienen in termen van uitsluitingsgronden, financieel-economische draagkracht, technische en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid.
- Hoofdstuk 5 beschrijft de eisen waaraan de Inschrijving moet voldoen, de gunningscriteria en wijze waarop de Inschrijvingen worden beoordeeld.
- Checklist: geeft alle documenten beknopt weer die bij de Inschrijving moeten worden overlegd.

De volgende 15 Bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze Inschrijvingsleidraad. Deze Bijlagen zijn separaat bijgevoegd:

- Bijlage 1: Programma van Eisen publiek Snelladen (inclusief onderstaande bijlagen van het PvE)
 - Bijlage 1a: PvE - Managementrapportage
 - Bijlage 1b: PvE - Datalevering
 - Bijlage 1c: PvE - FAT & SAT-documentatie
 - Bijlage 1d: PvE - Plaatsingsproces en gebruik MRA-E portaal
- Bijlage 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Bijlage 3: Overzicht deelnemende Gemeenten en Provincies
- Bijlage 4: Format Kerncompetenties (bewerkbaar formaat)
- Bijlage 5: (Concept) Raamovereenkomst
- Bijlage 6: Algemene inkoopvoorwaarden [https://www.noord-holland.nl/Over_de_provincie/Inkoop_en_aanbesteden/Documenten/Algemene_inkoopvoorwaarden.pdf]
- Bijlage 7: Format voor het stellen van vragen (bewerkbaar formaat)
- Bijlage 8: Protocol individuele inlichtingen
- Bijlage 9: Social Return
- Bijlage 10: ISV
- Bijlage 11: Format Prijzenblad (bewerkbaar formaat)
- Bijlage 12: Verslag marktconsultatie en aanvullende marktgesprekken publieke Snelladers MRA-E
- Bijlage 13: Locatiecriteria en inrichtingskaders Snellaadlocaties
- Bijlage 14: Handleiding Gemeenten en Provincies Voorkeurslocaties publieke Snelladers MRA-E
- Bijlage 15: Voorkeurslocaties en Zoekgebieden Snelladen (inclusief netcheck)

Hoofdstuk 2 Over de Concessie

Dit hoofdstuk omschrijft de Concessie, de achtergrond van de aanbesteding, de doelstellingen die de Aanbestedende Dienst nastreeft, de aard en omvang van de werkzaamheden en de belangrijkste kenmerken van de Overeenkomst op basis waarvan de Concessie zal worden uitgevoerd.

2.1 De Concessiegever

De provincie Noord-Holland bestuurt de gelijknamige provincie, een provincie met ruim 2,7 miljoen inwoners, verdeeld over 48 gemeenten. Voor meer informatie over de provincie kunt u ook de provinciale website bezoeken: www.noord-holland.nl. MRA-Elektrisch (MRA-E) is een samenwerkingsproject van de overheden in de provincies Noord-Holland, Flevoland en Utrecht. Het doel van dit project is om elektrisch vervoer te stimuleren om daarmee beleidsdoelen rond luchtkwaliteit en klimaat te realiseren. Sinds 2012 ondersteunt het projectbureau MRA-E het elektrisch rijden door het plaatsen en beheren van laadinfrastructuur in Gemeenten.

MRA-Elektrisch en de aangesloten Gemeenten en Provincies willen een dekkend en toekomstbestendig netwerk van openbare Snelladers opbouwen. De provincie Noord-Holland is penvoerder van de MRA-E en daarmee ook van deze aanbesteding. In Bijlage 3 vindt u een lijst met deelnemende Gemeenten en Provincies voor deze Concessie.

MRA-Elektrisch organiseert een gezamenlijk aanbesteding van de Concessie omdat dit voordelen oplevert:

- het project MRA-E en de projectpartners in MRA-E: deze aanpak levert een bijdrage aan het realiseren van belangrijke doelstellingen, namelijk faciliteren van de ontwikkeling van elektrisch rijden door de realisatie van een hoogwaardig basisnetwerk van publieke Snelladers waarbij een sluitende business case mogelijk is zodat er geen investering nodig is vanuit de overheid;
- er ontstaat een schaalvoordeel waar de Gemeenten en Provincies van profiteren;
- Gemeenten en Provincies worden ontzorgd, dat bespaart tijd, energie en geld;
- de Afdracht voor het exploitatierecht kan worden geïnvesteerd in nieuwe oplaadinfrastructuur;
- voor de Concessiehouders: via deze aanpak is er een unieke kans om in de regio een groot aantal⁴ Snelladers te realiseren en te exploiteren, en tot een sluitende business case te komen. De Aanbestedende Dienst stimuleert eerlijke concurrentie en marktwerking door een Europese aanbesteding in de markt te zetten en beoogd een drietal Concessiehouders te contracteren;
- voor de EV-rijder: door deze aanpak wordt er geïnvesteerd in een hoogwaardig basisnetwerk van Snelladers waarbij concurrerende tarieven gelden voor het opladen (t.o.v. benzineprijzen) in het MRA-E gebied.

2.2 Aanleiding voor de aanbesteding

De MRA-E heeft als doel om de transitie naar nul-emissiemobiliteit te faciliteren en werkt samen met de markt en overheden om ervoor te zorgen dat het (snel)laadnetwerk aansluit bij de laadbehoefte van de e-rijders.

MRA-e heeft de visie dat snelladers een belangrijke rol in het laadnetwerk spelen, aanvullend op de behoefte van regulier laden. Denk aan bijladen onderweg en als back-up bij onvoldoende beschikbaarheid van reguliere laders. Daarnaast stappen steeds meer nieuwe gebruikersgroepen zoals de taximarkt (voertuigsegment M1 & M2) en logistieke sector (voertuigsegment N1) over op elektrisch, dat de vraag naar snelladers vergroot. De NAL-West prognoses hebben bovendien bevestigd dat de vraag naar snelladers in de regio de komende jaren op blijft lopen.⁵

Tegelijkertijd is er een beperkt aantal geschikte locaties in de openbare ruimte voor het plaatsen van laadinfrastructuur en beperkte netcapaciteit. De netbeheerders Liander en Stedin hebben transportschaarste in de provincies Utrecht⁶, Flevoland & Noord-Holland⁷ aangekondigd. Concreet betekent dit dat op een aanzienlijk deel van de grootverbruiksaan sluitingen op korte termijn (circa 1-5 jaar) geen elektrisch vermogen geleverd kan worden. Op kleinverbruiksaan sluitingen (maximaal 3*80A) is geen transportschaarste en kan elektrisch vermogen geleverd worden. De MRA-E ondersteunt bij deze uitdagingen door te adviseren, ondersteuning te bieden in het aanvraagproces en het verzorgen van aanbestedingen voor het plaatsen en exploiteren van snelladers voor Gemeenten en Provincies. Een regionale aanbesteding biedt de mogelijkheid om de markt uit te dagen om tijdig een dekkend en hoogwaardig, publiek toegankelijk snellaadnetwerk te realiseren.

⁴ Zie Bijlage 15.

⁵ <https://experience.arcgis.com/experience/298ce66c9694478c906a929cc4a64032/page/Uitleg/>

⁶ <https://www.stedin.net/zakelijk/energietransitie/flexibel-energiesysteem/beschikbare-netcapaciteit/congestie-en-congestiemanagement/utrecht/transportschaarste-afname>

⁷ <https://www.liander.nl/grootzakelijk/transportschaarste/beschikbaarheid-capaciteit/flevoland>
<https://www.liander.nl/grootzakelijk/transportschaarste/beschikbaarheid-capaciteit/noord-holland>

2.3 Doelstelling van de aanbesteding

Met deze aanbesteding beoogt de Aanbestedende Dienst de volgende doelstellingen te bereiken:

- Tijdige realisatie van een basissnellaadnetwerk verspreid over de MRA-regio op gemeentelijke en provinciale gronden dat meegroeit met de snellaadbehoefte van personenvoertuigen, taxi's, doelgroepenvervoer en lichte stadslogistiek in de regio;
- Hoogwaardige dienstverlening tegen een marktconforme laadprijs om te garanderen dat Gebruikers in korte tijd een toereikende hoeveelheid elektriciteit kunnen laden en uptime gegarandeerd wordt;
- Gegeven de kaders van beschikbare netcapaciteit en netcongestie ervaring opdoen met de grootschalige realisatie van toekomstbestendige Snelladers.

Deze doelstellingen zijn door de Aanbestedende Dienst vertaald naar de afbakening van de Concessie, de eisen die aan de uitvoering ervan gesteld worden, de eisen die aan Inschrijvers worden gesteld om voor de Concessie in aanmerking te komen en de wijze waarop de Inschrijving(en) met de Beste Prijs-Kwaliteit verhouding wordt geselecteerd.

2.4 Samenvoegen van Opdrachten en verdeling in percelen

Aanbestedende Dienst kiest ervoor deze Concessie niet op te delen in percelen. Een verdeling in percelen zou tot versnippering van de Concessie leiden en voor zowel de Aanbestedende Dienst als Concessiehouders Publieke Snelladers leiden tot een toename van tijd en transactiekosten. De keuze voor één perceel past bij de doelstelling van Aanbestedende Dienst om schaalvoordeel voor Gemeenten, Provincies en Concessiehouders Publieke Snelladers te creëren. Daarnaast beoogt de Aanbestedende Dienst een drietal (3) Concessiehouders te contracteren en waarborgt daarmee toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf. Daarnaast biedt één perceel het voordeel dat in de verschillende gebieden voldoende concurrentie wordt gestimuleerd en de EV-rijders de keuze hebben uit meerdere leveranciers om snel te laden.

2.5 Scope

2.5.1 Binnen scope van de Concessiehouder

De Aanbestedende Dienst vraagt een totale dienstverlening uit waarbij de Aanbestedende Dienst (en de Gemeenten en Provincies Utrecht en Flevoland) aansluiten bij hetgeen dat gebruikelijk is in de bestaande markt van levering, plaatsing, exploitatie, beheer en onderhoud van Snelladers. Het betreft publieke toegankelijke Snelladers met één of meer Snellaadpunten met een vermogen van 50 kW⁸ t/m 350 kW gelijkstroom (DC). Binnen de scope van de Concessie vallen Snelladers die uitsluitend worden gerealiseerd op grond dat in eigendom is van deelnemende Gemeenten en Provincies (Bijlage 3) waar zij zeggenschap over hebben.

In de onderstaande tabel (*tabel 1*) staan de activiteiten opgenomen die binnen de scope van Concessie van de Concessiehouder vallen.

Activiteit	Omschrijving
Locatiebepaling	- Exacte locatiebepaling Snelladers o.b.v. aangedragen Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied - Aandragen aanvullende Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied
Netaansluiting	- Ruimtelijke inpassing uitwerken - Aanvragen - Bekostigen
Levering	- Levering Snellader

⁸ Aangesloten op een 3*80A kleinverbruiksaansluiting is het toegestaan als het daadwerkelijk geleverde vermogen lager is vanwege netverliezen.

	- Uitvoering goedgekeurde Factory Acceptance Test (FAT)
Installatie	- Realisatie conform PvE en Bijlage 13 – Locatiecriteria en inrichtingskaders Snellaadlocaties. - Uitvoering goedgekeurde Site Acceptance Test (SAT) - Plaatsing aanrijdbeveiliging *
Inrichting parkeervakken	- Bebording** - Belijning (optioneel)
Beheer & Onderhoud	- Dienstverlening EV-rijder - Backoffice - Onderhoud - Storingsdienst
Exploitatie	- Inkoop stroom - Verkoop stroom - Exploitatie conform PvE
Uitbreiding ***	- Vergroten netaansluiting en snellaadvermogen op Snellaadlocatie - Vergroten aantal Snellaadpunten op Snellaadlocatie
Verwijdering & verplaatsing ****	- Verwijdering en verplaatsing tijdens Exploitatieperiode - Verwijdering na afloop van Exploitatieperiode

Tabel 1: Activiteiten die binnen de scope van Concessie van de concessiehouder vallen.

* De Concessiehouder is verantwoordelijk voor het aanbrengen van de eventueel benodigde aanrijdbeveiliging, ter bescherming van de Snelladers.

** De eisen voor bebording zijn opgenomen in het PvE. De Concessiehouder zal in afstemming met Concessiegever, Gemeenten en Provincies bepalen of er een onderbord met een maximale parkeerduur moet worden geplaatst t.b.v. optimale bezetting van de verschillende type Snelladers. De Concessiegever faciliteert de afstemming en streeft naar een uniforme werkwijze.

***Uitbreiding van het aantal Snellaadpunten binnen de van de Exploitatieperiode toegestaan. Deze keuze ligt bij de Concessiehouder en wordt eerst door de betreffende Gemeente en/of Provincie goedgekeurd. Uitbreiding vindt te allen tijde plaats binnen 50 meter van de initieel geplaatste Snellader.

**** In Bijlage 5 (Concept) Raamovereenkomst artikel 3.8, 5.8 en 8 staan de voorwaarden opgenomen.

2.5.2 Buiten de scope van de Concessie

Expliciet buiten de scope van de Concessie vallen de volgende elementen:

- Locaties waar de Gemeente, Provincie of een andere overheidsorganisatie geen zeggenschap over heeft, bijvoorbeeld omdat de grond in eigendom of erfpacht is van een private partij.
- Publieke Snellaadpunten die reeds in opdracht of in bedrijf zijn bij start van de Concessie.
- Bestaande brandstofverkooppunten waar reeds wel of geen Snellaadpunten zijn gerealiseerd en die mogelijk worden heruitgegeven.
- Locaties waar snelladers geplaatst kunnen worden die exclusief voor eigen gebruik van de Gemeente, Provincie of een andere overheidsorganisatie zijn én snelladers in gebouwen zoals maar niet uitsluitend openbare parkeergarages.
- Laadpunten met een vermogen lager dan 50 kW of groter dan 350 kW. Uitgezonderd hiervan zijn een maximum van dertig (30) locaties op bedrijventerreinen waar behoefte is voor snellaadpunten met een vermogen hoger dan 350 kW (zie onderstaand in paragraaf 2.5.3 nadere toelichting).

2.5.3 Optionele scope van de Concessie

Op bedrijventerreinen voorziet de MRA-E ook een stijgende behoefte aan snellaadinfrastructuur met vermogens groter dan 350 kW voor de Gebruikers Optionele Scope. De rolverdeling, techniek en businesscase voor deze snellaadoplossingen is minder uitgekristalliseerd. MRA-E heeft daarom besloten om een optionele scope op te nemen, waarin deze techniek en businesscase gezamenlijk uitgewerkt kan worden. De

Concessiehouders Publieke Snelladers krijgen het eerste recht om, na een gezamenlijke ontwerpfasen, voor de realisatie van maximaal dertig (30) publiek toegankelijke snellaadlocaties op bedrijventerreinen een aanbod te doen voor de Gebruikers Optionele Scope. Dit betreft publieke snelladers met een vermogen van meer dan 350 kW per snellaadpunt. Concessiegever kan vervolgens overgaan tot het gunnen van één of meerdere aanbiedingen van de Concessiehouders Publieke Snelladers, maar kan er ook voor kiezen om alsnog te kiezen voor een separate aanbesteding. Nadere toelichting van dit proces is opgenomen in de Bijlage 5: (Concept) Raamovereenkomst artikel 2.6 en 2.7.

2.5.4 Exclusiviteit

De deelnemende Gemeenten en Provincies (Bijlage 3) waarmee de Aanbestedende Dienst of Concessiegever een overeenkomst heeft gesloten zullen gedurende de Plaatsingsperiode geen Concessie uitgeven voor Snelladers buiten de Raamovereenkomst, met uitzondering van de hieronder genoemde situaties waarbij er buiten de Raamovereenkomst om Snelladers bij derden ingekocht kunnen worden:

- a) op in totaal vijftien (15) reguliere Snellaadlocaties die ook binnen de scope van de Raamovereenkomst zouden kunnen vallen, zodat Gemeenten en Provincies de mogelijkheid hebben om een maatwerkoplossing, die niet binnen de Concessie past, te laten realiseren door een derde partij.
- b) op Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied die door geen van de Concessiehouders in de Verdeelsessie en Minicompetitie zijn geselecteerd (zie artikel 10.9 (Concept) Raamovereenkomst).

2.6 Locatieselectie

Er zijn twee typen Snellaadlocaties die we binnen de Concessie onderscheiden:

- Kort-parkeerlocaties: een Snellaadlocatie nabij openbare, semi-publiek toegankelijke voorzieningen zoals winkelcentra, supermarkten, sportparken, bedrijventerreinen of een overige bezoekerslocatie. Snelladen vormt een nevenactiviteit naast de hoofdactiviteit zoals boodschappen doen of sporten. Dit kan een locatie binnen of buiten de bebouwde kom zijn.
- Corridorlocaties: een Snellaadlocatie buiten de bebouwde kom binnen een straal van 500 meter van een afrit van een provinciale weg (N-weg), stadsweg (S-weg of autosnelweg (A-weg) ligt. Snelladen is de hoofdactiviteit.

De focus van de Concessie ligt op Snelladen op Kort-parkeerlocaties. De behoefte van de Gebruiker is hierin leidend. Een Gebruiker heeft de behoefte om parkeren en laden te combineren en om te kunnen Snelladen tegen een marktconform tarief. Onderweg bijladen op Corridorlocaties is aanvullend voor de Gebruiker of specifiek het geval voor Gebruikers die veel kilometers of afleggen. Ten slotte is er beperkte transportcapaciteit op het hoog- en middenspanningsnet in de MRA-E regio en de locaties die Gemeenten en Provincies hebben aangedragen. Derhalve legt de Aanbestedende Dienst de focus op Snelladen op Kort-parkeerlocaties, aangevuld met Corridorlocaties.

Zowel Concessiegever als Concessiehouders kunnen geschikte Snellaadlocaties voorstellen. Hieronder wordt de procedure toegelicht:

1. Concessiegever: Voorkeurslocaties voorgedragen door Gemeenten en Provincies

MRA-E heeft laadkaarten voor Snelladers op laten stellen o.b.v. de snellaadprognoses van West-Nederland⁹. In deze laadkaarten zijn i.s.m. Gemeenten en Provincies Voorkeurslocaties voor Snelladers inclusief een bijbehorend Zoekgebied geïdentificeerd, zie Bijlage 15 en de webpagina Voorkeurslocaties publieke Snelladers¹⁰. Er is bewust gekozen voor om per Voorkeurslocaties een Zoekgebied met een straal van 50-200 meter aan te geven in tegenstelling tot een exacte locatie, zodat er voldoende flexibiliteit blijft bestaan voor de Concessiehouder om, in overleg, de exacte locatie te bepalen. De latitude en longitude van de Voorkeurslocaties is in de meeste gevallen een arbitrair gekozen punt in het midden van een parkeerterrein¹¹.

⁹ <https://experience.arcgis.com/experience/298ce66c9694478c906a929cc4a64032/page/Uitleg/>

¹⁰ <https://voorkeurslocatiespubliekesnelladers.mrae.nl> (gb: mrae, ww: snelladen)

¹¹ Wanneer de Gemeente of Provincie wel al een exacte locatie (latitude, longitude) in beeld heeft, dan is dit in toelichting bij de Voorkeurslocatie opgenomen (zie bijlage 15 of <https://voorkeurslocatiespubliekesnelladers.mrae.nl/>). Niettemin heeft de Concessiehouder de mogelijkheid om binnen het Zoekgebied een alternatieve voorkeurslocatie aan te dragen.

De exacte locatiebepaling vindt plaats na de Verdeelsessie door Concessiehouder is overleg met Concessiegever en betreffende Gemeente en Provincie zoals staat opgenomen in Bijlage 1d.

Bovendien zullen Gemeente en Provincies, in afstemming met MRA-E, Voorkeurslocaties inclusief een Zoekgebied gedurende de Plaatsingsperiode aandragen.

Er zijn verschillende typen Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied:

1. **Geschild+ Voorkeurslocatie:** Voorkeurslocatie met bijbehorend Zoekgebied met formele bevestiging van Gemeente of Provincie op plaatsing van Snelladers in dit gebied. Het bestemmingsplan staat de realisatie van een Snellader toe, maar het verkeerbesluit voor deze locaties dient nog genomen te worden. Wanneer de locaties naar Geschild+ zijn gebracht, kunnen deze in Verdeelsessies worden verdeeld onder de Concessiehouders Publieke Snelladers. De netcheck geeft een positief resultaat of is een aandachtspunt (onder voorbehoud, zie onderstaande disclaimer netcheck):
 - Geschild+: Er geen sprake van Netcongestie of binnen vier jaar zal naar verwachting de netverzwaring gereed zijn. Het verkeerbesluit voor deze locaties dient nog genomen te worden. (Zie Bijlage PVE: 1d - Plaatsingsproces en gebruik MRA-E portaal).
 - Geschild+ met aandachtspunt elektriciteitsnet: Er is sprake van Netcongestie, waardoor er onvoldoende transportcapaciteit beschikbaar is, én de verzwaring zal naar verwachting niet binnen 4 jaar gereed zijn of de planning voor verzwaring is onbekend. Het verkeerbesluit voor deze locaties dient nog genomen te worden. (Zie Bijlage PVE: 1d - Plaatsingsproces en gebruik MRA-E portaal).
2. **Geschild Voorkeurslocatie:** Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied aangedragen door Gemeente of Provincie die voldoen aan de locatiecriteria die staan opgenomen in Bijlage 14 Handleiding Gemeenten en Provincies Voorkeurslocaties publieke Snelladers MRA-E.

Disclaimer netcheck: De Aanbestedende Dienst heeft een netcheck uitgevoerd voor de Geschild+ locaties in Liander gebied op 23-03-2023. De netcheck van Liander kan online worden uitgevoerd op postcode-niveau¹². Voor Stedin-gebied moet de netcheck handmatig worden uitgevoerd¹³. De resultaten van de netcheck zullen bij de Nota van inlichtingen ronde 2 worden bijgevoegd. Dit zal inclusief een update van de netcheck voor het Liander gebied zijn. De netcheck geeft de Inschrijver inzicht in de beschikbare netcapaciteit op deze datum maar is sterk veranderlijk en geeft daarmee geen garantie. De Aanbestedende dienst geeft i.o.m. de netbeheerders Stedin en Liander enkel een indicatie. Inschrijver kan hier geen rechten aan ontleen. Zie Bijlage 15 waarin de resultaten voor de netcheck zijn opgenomen.

2. Concessiehouders: Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied aangedragen door Concessiehouders
Aangezien de Concessiehouders een goed beeld hebben van Snellaadlocaties, krijgen zij ook de kans om gedurende de Plaatsingsperiode Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied aan te dragen. Aangedragen Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied worden beoordeeld door Concessiegever o.b.v. Bijlage 13. Per kwartaal geldt er een maximumaantal Voorkeurslocaties met een bijbehorend Zoekgebied dat iedere Concessiehouder mag aandragen, zie hiervoor Bijlage 5 (concept) Raamovereenkomst artikel 10.10 t/m 10.13.

2.7 Techniek

Voor de vereiste techniek maakt Concessiegever onderscheid tussen twee typen Snellaadlocaties, d.w.z. tussen Corridorlocaties en Kort-parkeerlocaties. Tevens maakt de Concessiegever onderscheid tussen locaties zonder of met Netcongestie. In deze paragraaf ligt de focus wat techniek betreft op de te leveren vermogens. Concessiegever verwijst naar het Programma van Eisen (Bijlage 1) voor een volledig overzicht van de (technische) eisen. Uitgangspunt hierbij is dat de laadsnelheden worden geoptimaliseerd op aansluiting, locatie en doelgroep.

¹² <https://netverzwaring-informatie.web.liander.nl/>

¹³ Netcheck of 630 kVA MS-aansluiting mogelijk is. Wanneer er een lager vermogen beschikbaar is, wordt aangegeven voor welk netvlak er wel een netaansluiting mogelijk is.

Locaties zonder Netcongestie (gewenste situatie)

Op een Kort-parkeerlocatie dient er een gecombineerd vermogen van minimaal 100 kW DC beschikbaar te zijn waarbij dit vermogen verdeeld kan worden over twee (2) Snellaadpunten. Op een Corridorlocatie dient er een gecombineerd vermogen van minimaal 400 kW DC beschikbaar te zijn waarbij dit vermogen verdeeld kan worden over vier (4) Snellaadpunten.^{14,15} Voor Kort-parkeerlocatie kan de Concessiehouder kiezen voor een Kleinverbruikaansluiting of een Grootverbruikaansluiting. Voor een Corridorlocatie dient er een Grootverbruikaansluiting te worden aangevraagd.

Locaties met Netcongestie

In het geval van Netcongestie zijn de minimale vermogens lager dan op locaties zonder Netcongestie. Dat wil zeggen dat op Kort-parkeerlocaties een gecombineerd vermogen van minimaal 50 kW DC vereist is. Het is de keuze van de Concessiehouder om hierbij te kiezen voor een Snellader met één of twee Snellaadpunten waarbij dit vermogen al dan niet verdeeld zal worden wanneer twee Gebruikers aan het Snelladen zijn. Deze Snellader kan aangesloten worden op een Kleinverbruikaansluiting van 3*80A. Uitzondering op dit minimumvermogen is wanneer er door netverliezen minder vermogen geleverd kan worden.

Op een Corridorlocatie dient er een gecombineerd vermogen van minimaal 200kW DC beschikbaar te zijn waarbij dit vermogen verdeeld kan worden over vier Snellaadpunten. Let wel, hier is dan alsnog een Grootverbruikaansluiting op het MS-net noodzakelijk.

Zodra er op de betreffende locatie direct of op termijn een Grootverbruikaansluiting of een verzwaring van de Grootverbruikaansluiting mogelijk is, dan is het wenselijk dat de Concessiehouder deze realiseert. Dit is geen verplichting omdat de Concessieverlener het een taak van Concessiehouder acht om een passend vermogen (laadsnelheid) voor de Gebruiker te realiseren. De Inschrijver beschrijft in het plan van aanpak de kaders wanneer zij tot verzwaring van de netaansluiting overgaat (zie paragraaf 5.3 kwalitatieve gunningscriteria)

2.8 Vorm en duur Overeenkomst

Na definitieve gunning zal met de drie winnende Inschrijver(s) (dan: Concessiehouder) een Raamovereenkomst worden gesloten. De verwachte ingangsdatum van de Raamovereenkomst is 22 november 2023 (zie hiervoor ook de indicatieve planning als opgegeven in paragraaf 1.6).

De Plaatsingsperiode start bij aanvang van de Raamovereenkomst en is de periode waarin de Nadere Opdrachten verstrekt kunnen worden. De Raamovereenkomst en de Plaatsingsperiode van de Raamovereenkomst kennen een looptijd van drie (3) jaar en eindigen van rechtswege, dat wil zeggen zonder dat daartoe enige opzegging is vereist, drie jaar na ingang van de start van de looptijd op 22 november 2026. De Raamovereenkomst bevat een optie om deze Plaatsingsperiode van de Raamovereenkomst met één (1) jaar te verlengen. De maximale looptijd van de Raamovereenkomst en Plaatsingsperiode van de Raamovereenkomst is daarmee vier (4) jaar.

Iedere Nadere Opdracht kent een Exploitatieperiode die eindigt dertien (13) jaar na de start van de Raamovereenkomst, met één optionele verlengingsmogelijkheid van één (1) jaar. De maximale Exploitatieperiode is daarmee veertien (14) jaar. Dit betekent dat iedere Nadere Opdracht een looptijd heeft die langer is dan Raamovereenkomst. Als gevolg hiervan zijn alle voorwaarden en eisen zoals opgenomen in de Aanbestedingsstukken ten aanzien van Exploitatieperiode blijvend van kracht van tijdens de Exploitatieperiode, ook na afloop van de Raamovereenkomst.

De Exploitatieperiode is op bovenstaande wijze vastgesteld omdat de verwachting is dat de Concessiehouder hiermee binnen de gestelde kaders tot een goede business case kan komen voor de exploitatie. De daadwerkelijke exploitatieperiode van iedere Snellader zal verschillen en korter zijn dan de Exploitatieperiode. Dit is inherent aan de vaste Plaatsingsperiode voor alle Snelladers, realisatietermijn van netaansluitingen en de levertijd van Snellader, en is afhankelijk van de termijn tot oplevering en

¹⁴ Uitgangspunt met 100 kW gelijktijdig vermogen kan een Gebruiker de accu in 15-20 min volladen van 20% naar 80%.

¹⁵ Maximaal geleverd vermogen per Snellaadpunt 350 kW DC.

inwerkingstelling door de Concessiehouder. De Aanbestedende Dienst heeft deze punten afgewogen om de Exploitatieperiode vast te stellen.

Aanbestedende Dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor de Raamovereenkomst na afloop van de overeengekomen duur te verlengen met de periode die noodzakelijk is om een nieuwe aanbesteding, volgend op de onderhavige, succesvol af te ronden en een nieuwe overeenkomst te sluiten. Een en ander onverminderd de verplichting van Aanbestedende Dienst om tijdig met de nieuwe aanbestedingsprocedure te starten en deze voortvarend te doorlopen.

2.9 Werking van de Raamovereenkomst

In de Raamovereenkomst zijn de voorwaarden inzake de te plaatsen en het exploiteren van Snelladers vastgelegd. Indien zich een concrete, werkelijke behoefte voordoet bij de Aanbestedende Dienst ten aanzien van het realiseren en exploiteren van Snelladers, wordt hiertoe een Nadere Opdracht verstrekt.

Om de totale behoefte aan Snelladers in de gehele regio voor de aankomende jaren te realiseren en vervolgens te exploiteren, is het streven om drie (3) partijen te contracteren. Indien er minder dan drie gekwalificeerde partijen inschrijven behoudt de Aanbestedende Dienst het recht om de aanbesteding alsnog op bovengenoemde wijze uit te voeren met één of twee Concessiehouder(s).

Enkele, maar nog niet alle voorwaarden inzake Nadere Opdrachten zijn vastgelegd in de Raamovereenkomst die wordt gesloten met de Concessiehouder(s). Nadere Opdrachten komen tot stand als resultaat van een Verdeelsessie. De Nadere opdracht komt niet eerder tot stand dan na schriftelijke bevestiging door de Concessiegever van het resultaat van de Verdeelsessie. Indien de Verdeelsessie niet leidt tot verdeling van alle Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied volgt een Minicompetitie. In Bijlage 5: (Concept) Raamovereenkomst artikel 10 worden deze procedures verder toegelicht.

Verdeelsessie

De Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied zullen op verschillende momenten en in een gezamenlijk overleg (een Verdeelsessie) worden verdeeld onder de Concessiehouders Publieke Snelladers, waarbij de rangorde van de Concessiehouders Publieke Snelladers uit deze aanbestedingsprocedure bepalend is wie als eerste mag kiezen.

Minicompetitie

Een nieuwe Voorkeurslocatie die tijdens de Verdeelsessie door geen van de Concessiehouders Publieke Snelladers wordt gekozen, komt in aanmerking voor een Minicompetitie. De Minicompetitie wordt gehouden tussen alle Concessiehouders Publieke Snelladers en vindt plaats op basis van prijs. Dit houdt in dat Concessiehouders de Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied voor een aangepaste Locatiegebonden Snellaaddiensttarief t.o.v. het reguliere Locatiegeboden Snellaaddiensttarief alsnog een Voorkeurslocatie kunnen realiseren. Concessiehouders mogen hier dan een voorstel voor doen en Concessiegever kiest vervolgens de Concessiehouder die het laagste aanvullende tarief heeft ingediend.

Vragen Raamovereenkomst

Als Bijlage 5 bij deze Inschrijvingsleidraad is een concept Raamovereenkomst opgenomen. Inschrijvers kunnen eventuele vragen, opmerkingen of tekstsuggesties ten aanzien van deze Raamovereenkomst tot uiterlijk in paragraaf 1.6 vermelde datum en op de in paragraaf 3.3 voorgeschreven wijze indienen, zodat deze in de Nota van inlichtingen aan de orde kunnen komen. Aanbestedende Dienst zal (eventuele) suggesties beoordelen en overwegen of deze worden overgenomen. De bij de laatste Nota van inlichtingen te publiceren Raamovereenkomst is definitief.

Op de aan te besteden Concessie zijn de Algemene inkoopvoorwaarden van toepassing, die als Bijlage 6 bij deze Inschrijvingsleidraad zijn gevoegd. Leverings-, betalings- en/of andere algemene voorwaarden van Inschrijvers worden expliciet afgewezen.

2.10 Omvang

De aanbesteding bevat maximaal 600 Snellaadlocaties. Op basis van het project MRA-E laadkaarten (zoals toegelicht in paragraaf 2.6) en de input van Gemeenten en Provincies zijn 176 Voorkeurslocatie met bijbehorende Zoekgebieden voor Snelladers opgenomen. De Aanbestedende Dienst streeft ernaar om in jaar één van de Raamovereenkomst de Nadere Opdrachten te verstrekken voor deze 176 Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied.

2.11 Snellaaddiensttarief

De Aanbestedende Dienst wenst een hoogwaardig basisnetwerk van Snelladers waarbij concurrerende tarieven gelden voor het opladen (t.o.v. benzineprijzen). Daarnaast beoogt de Aanbestedende Dienst het Snellaaddiensttarief, en de indexatie hiervan, zo in te richten dat er meebewogen wordt met fluctuaties op de energiemarkt. In Bijlage 5: (Concept) Raamovereenkomst artikel 11 wordt de opdeling van het Snellaaddiensttarief in een viertal componenten (installatievergoeding, energievergoeding, capaciteitsvergoeding en Afdracht), de indexatie toegelicht. De installatievergoeding, oftewel de Inschrijfprijs, is als gunningscriterium 'Prijs' opgenomen (zie paragraaf 5.1).

Voorbeeldberekening opbouw Snellaaddiensttarief en indexatie

Zoals hierboven uitgelegd bestaat het Snellaaddiensttarief (S) uit de installatievergoeding (I), energievergoeding (E), capaciteitsvergoeding (C) en Afdracht (A). In artikel 11 van de Raamovereenkomst staan de aparte componenten inclusief de wijze van indexatie nader omschreven. Hieronder volgt een voorbeeldberekening van (de opbouw van) het Snellaaddienst voor én na indexatie. In deze berekening staat X_0 voor de component op het moment van inschrijving en X_1 voor de component op het moment van indexatie:

- $S_0 = I_0 + E_0 + C_0 + A_0$
- $S_1 = I_1 + E_1 + C_1 + A_1$
- $I_0 = \text{Inschrijfprijs}$
- $I_1 = \text{Inschrijfprijs} * \text{CBS-loonindex}_1 / \text{CBS-loonindex}_0$
- $E_0 = \text{gemiddelde Cal Endex Q3 2022 t/m Q2 2023} + \text{energiebelastingen}$
- $E_1 = \text{gemiddelde Cal Endex Qn 202X t/m Qn-4 202X} + \text{energiebelastingen}$
- $C_0 = \text{periodieke tarieven netbeheerders in 2023}$
- $C_1 = \text{periodieke netbeheerders in 202X}$
- $A_0 = A_1 = €0,02000 / \text{kWh}$

In dit voorbeeld wordt, op de Afdracht (A_0 en A_1) en de capaciteitsvergoeding voor 2023 (C_0) na, gebruikgemaakt van *fictieve* getallen exclusief btw. Inschrijvers kunnen hier geen rechten aan ontleen. Het voorbeeld dient enkel ter illustratie van de opbouw van het Snellaaddiensttarief en de indexatie daarvan. Het aan de Gebruiker door te rekenen Snellaaddienst wordt afgerond op twee decimalen:

- $I_0 = 0,25000 \text{ €/kWh}$
- $I_1 = 0,25 * 128,5 / 124,3 = 0,25845 \text{ €/ kWh}$
- $E_0 = 0,37600 + 0,01478 = 0,39078 \text{ €/ kWh}$
- $E_1 = 0,32800 + 0,01478 = 0,34278 \text{ €/ kWh}$
- $C_0 = 0,00162 \text{ €/kWh}$
- $C_1 = 0,00180 \text{ €/kWh}$
- $A_0 = A_1 = 0,02000 \text{ €/kWh}$
- $S_0 = I_0 + E_0 + C_0 + A_0 = 0,25000 + 0,39078 + 0,00162 + 0,02000 = 0,66 \text{ €/kWh}$
- $S_1 = I_1 + E_1 + C_1 + A_1 = 0,25845 + 0,34278 + 0,00180 + 0,02000 = 0,62 \text{ €/kWh}$

Variabele Snellaaddiensttarief

De Aanbestedende Dienst ziet aantoonbare meerwaarde in het gebruik van variabele tarief voor de energievergoeding en wil dit daarom toestaan in deze Concessie. Op momenten wanneer de elektriciteitsprijzen laag zijn, bijvoorbeeld op momenten met een overschot aan elektriciteit van duurzaam opgewekte elektriciteit, kan tijdelijk een lager Variabel Snellaaddiensttarief van toepassing zijn. Anderzijds kan er tijdens piekuren ook een hoger Variabel Snellaaddiensttarief van toepassing zijn wanneer er een hoge elektriciteitsvraag en/of een laag elektriciteitsaanbod.

Het reguliere Snellaaddiensttarief geldt te allen tijde op de Snellader, tenzij de Gebruiker heeft aangegeven te willen Snelladen middels het variabele tarief. De Gebruiker betaalt dan een Variabel Snellaaddiensttarief dat verschilt per uur of per tijdseenheid van maximaal 6 uur. De Inschrijver dient aan het einde van de Plaatsingstermijn het Variabele Snellaaddiensttarief uiterlijk beschikbaar te stellen voor de Gebruiker. Inschrijver beschrijft in het plan van aanpak de mogelijkheden ten aanzien van het sneller kunnen implementeren van een Variabel Snellaaddiensttarief, de voorwaarden die hieraan worden gesteld en de toegankelijkheid en voordelen hiervan voor de Gebruiker (zie hoofdstuk 5.3 Gunning gunningscriterium K2).

Minicompetitie: Locatiegebonden Snellaaddiensttarief

Zoals staat opgenomen in hoofdstuk 2.9 kan er een Locatiegebonden Snellaaddiensttarief gelden voor Snellaadlocaties die niet in de Verdeelsessie zijn gekozen door de Concessiehouders. Hier geldt een Locatiegebonden Snellaaddiensttarief dat hoger is dan het reguliere Snellaaddiensttarief. Op deze locaties hanteert de betreffende Concessiehouder een opslag boven op de Inschrijfprijs in €/kWh (exclusief btw). De Inschrijver kan bij de Inschrijving nog geen Locatiegebonden Snellaaddienstprijs in dienen. Het indienen van deze Opslag kan pas tijdens de Plaatsingstermijn.

2.12 Maatschappelijk verantwoord inkopen: Duurzaamheid

De Aanbestedende Dienst heeft de ambitie in 2030 klimaatneutraal te laten zijn. Aanbestedende Dienst wil niet alleen zelf vooroplopen in het behalen van de doelen, maar willen ook een voorbeeldrol vervullen door in de eigen organisaties en voor de eigen bezittingen de energietransitie vorm te geven. Daarnaast heeft Aanbestedende Dienst de ambitie om te werken naar 100% circulair inkopen. Bij deze inkopen zijn sociale voorwaarden en diversiteit & inclusie ook belangrijke thema's. Contracten die we sluiten moeten een bijdrage kunnen leveren aan het behalen van deze doelstellingen en ambities. Aanbestedende Dienst heeft de wens om opdrachtnemers te contracteren die deze vormen van duurzaamheid hoog in het vaandel hebben staan. En die dit niet alleen op papier/in theorie doen, maar ook in de praktijk tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst toepassen. Opdrachtnemer dient een bijdrage te leveren aan deze ambities. Zie voor een nadere toelichting hierop het Programma van Eisen eis 4.15.

2.13 Ethisch inkopen: ISV

De Internationale Sociale Voorwaarden (ISV) dragen bij aan het uitbannen van sociale misstanden in de inkoopketen, zoals kinderarbeid, hongerlonen en onmenselijke werkomstandigheden. Via een proces van due diligence richten de ISV zich op het bevorderen van het naleven van de internationale arbeidsnormen en mensenrechten* in de productieketens.

Middels het inschrijven op onderhavige aanbesteding committeert Inschrijver zich aan het naleven van de ISV, dit betreft een bijzondere uitvoeringsvoorwaarde, zie Bijlage 10 'ISV'.

2.14 Maatschappelijk verantwoord inkopen: Social Return

Beleid Social Return provincie Noord-Holland

De provincie investeert in Social Return omdat dit de kans op werk vergroot voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en bijdraagt aan de economie en werkgelegenheid in deze provincie. Social Return sluit aan bij de doelstellingen van de provincie Noord-Holland op het gebied van arbeidsmarkt, onderwijs en economie.

Social Return wordt als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde toegepast bij aanbestedingen.

Voor aanbestedingen betekent dit dat van Concessiehouders wordt verwacht dat zij een bijdrage leveren aan het creëren van kansen op werk voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt (kandidaten). Dit kan bijvoorbeeld door kandidaten in dienst te nemen, maar ook door mensen voor te bereiden op duurzame deelname aan de arbeidsmarkt. Te denken valt aan opleidingen, trainingen of stages. Daarnaast behoort sociaal inkopen tot de mogelijkheden en zijn sociale activiteiten toegestaan die ten goede komen aan kandidaten uit de doelgroep.

De Social Return verplichting in deze Opdracht

Concessiehouder dient vanaf de 10e Snellaadlocatie zich aan te wenden voor Social Return. Vanaf het moment dat de 10e Snellaadlocatie is opgeleverd, wordt het Social Return bedrag €500,- euro per Snellaadpunt per jaar gedurende de Plaatsingsperiode verrekend. Dit zal met terugwerkende kracht verrekend worden waardoor de eerste 10 Snellaadlocaties alsnog worden meegenomen.

In deze aanbesteding wordt de Concessiehouder verplicht om vanaf de 10e Snellaadlocatie zich aan te wenden voor Social Return. Vanaf het moment dat de 10e Snellaadlocatie is opgeleverd wordt het Social Return bedrag €500,- euro per Snellaadpunt per jaar verrekend. Dit zal met terugwerkende kracht verrekend worden waardoor de eerste 10 Snellaadlocaties alsnog worden meegenomen. Deze waarde dient te worden ingezet om de afstand die mensen uit de Social Return doelgroep hebben tot de arbeidsmarkt weg te nemen of te reduceren. Voor meer informatie, zie de 'Bijlage 9 Social Return'.

Hoofdstuk 3 Procedurele aspecten en voorschriften

In dit hoofdstuk worden de procedurele aspecten rondom de aanbesteding besproken en de aanbestedingsvoorschriften uiteengezet. Ondernemers dienen hieraan te voldoen. Indien dit niet het geval is kan de Aanbestedende Dienst besluiten de Ondernemer uit te sluiten van deelname.

3.1 Algemene voorschriften voor de aanbesteding

1. De Aanbestedende Dienst is niet verplicht de Concessie te gunnen.
2. Door de Aanbestedende Dienst worden op geen enkele wijze kosten vergoed die door Ondernemers gemaakt zijn of worden in relatie tot deze aanbestedingsprocedure. De Aanbestedende Dienst heeft zonder meer de intentie de aanbestedingsprocedure succesvol af te ronden. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om onder opgaaf van redenen het aanbestedingsproces geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of volledig, stop te zetten en/of de Concessie niet te gunnen. In geval van laattijdige intrekking van de aanbesteding overweegt de Aanbestedende Dienst of een vergoeding van de inschrijfkosten proportioneel is als bedoeld in voorschrift 3.8B Gids Proportionaliteit.
3. Op deze aanbesteding is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
4. Een geschil tussen de bij de aanbesteding betrokkenen, daaronder begrepen een geschil dat slechts door een van de betrokkenen als zodanig wordt beschouwd, dat ontstaat naar aanleiding van deze aanbesteding wordt beslecht door de Rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem.

5. Integriteitsonderzoek conform de Wet Bibob

Om te voorkomen dat door deze aanbesteding de provincie onbedoeld criminele activiteiten faciliteert, maakt de provincie gebruik van de Wet Bibob (Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur). De provincie heeft op grond van deze wet de mogelijkheid om onderzoek te doen naar de integriteit van betrokkenen bij een aanbestedingsprocedure. Daarbij wordt ook onderzocht of er sprake is van aanwezigheid van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in artikel 2:86 en 2:87 van de Aanbestedingswet. Voor het integriteitsonderzoek wordt gebruik gemaakt van verschillende openbare bronnen en van de informatie die door betrokkene zelf is aangeleverd via onder andere het Bibob-vragenformulier. Het onderzoek wordt in eerste instantie door de eenheid SBA uitgevoerd. Indien er na het eigen onderzoek van de eenheid SBA nog vragen blijven bestaan die een eenduidige advisering niet mogelijk maken dan kan de eenheid SBA een advies vragen aan het Landelijk Bureau Bibob van het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

Voor het uitvoeren van dit onderzoek willen wij u vragen om het Bibob-vragenformulier in te vullen. U kunt het formulier downloaden op de website van de provincie Noord-Holland via: www.noord-holland.nl/loket/Wet_Bibob. Het formulier kan worden ondertekend d.m.v. e-herkenning, of u kunt het printen, ondertekenen en per post verzenden aan de eenheid SBA.

Mocht u vragen hebben over het invullen van het formulier, dan kunt u deze ook via de Berichtenmodule indienen.

Wij verzoeken u het Bibobvragenformulier uiterlijk binnen **2 werkdagen na bekendmaking van het voorgenomen gunningsbesluit** op voornoemde wijze bij ons in te dienen.

Gedeputeerde Staten maken op grond van het advies van de eenheid SBA al dan niet aangevuld met een advies van het LBB de beoordeling of een opdracht kan worden gegund. Ook kunnen Gedeputeerde Staten besluiten dat voor inschakeling van een bepaalde onderaannemer toestemming moet worden gegeven, of de overeen te ontbinden.

We willen u erop wijzen dat u krachtens artikel 4 van de Wet Bibob verplicht bent om de aan u gevraagde informatie te leveren. Het niet of te laat indienen van de vereiste bescheiden kan leiden tot uitsluiting.

3.2 Communicatie, vertrouwelijkheid van gegevens en publiciteit

1. De Ondernemer mag de gegevens die de Aanbestedende Dienst in verband met deze aanbesteding ter beschikking stelt alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt: (mogelijke) deelname aan de aanbesteding.
2. De Ondernemer is gehouden de door de Aanbestedende Dienst verstrekte gegevens vertrouwelijk te behandelen. Een Ondernemer zal deze verplichting eveneens opleggen aan de door hem in te schakelen Derden, bijvoorbeeld een adviesbureau dat Ondernemer begeleidt bij het doen van de Inschrijving of een Derde waar mogelijk een beroep op wordt gedaan. Vanzelfsprekend blijft deze geheimhouding ook na afloop van de aanbestedingsprocedure van kracht.
3. Publiciteit of reclame met betrekking tot, naar aanleiding van of onder verwijzing naar deze aanbesteding door of namens de Ondernemer, lopende of na afloop van de aanbestedingsprocedure, is slechts toegestaan na voorafgaande Schriftelijk toestemming van de Aanbestedende Dienst.
4. Het is de Ondernemer niet toegestaan personen uit de organisatie van de Aanbestedende Dienst in verband met deze aanbestedingsprocedure te benaderen, anders dan het contactpunt als beschreven in hoofdstuk 1, tenzij het gaat om het verkrijgen van referentie-opdrachten die door de Ondernemer binnen deze aanbestedingsprocedure gebruikt kunnen worden om zijn geschiktheid voor de Concessie aan te tonen. Indien een Ondernemer hiermee in strijd handelt en de Aanbestedende Dienst van oordeel is dat de Ondernemer getracht heeft haar besluitvormingsproces onrechtmatig te beïnvloeden of om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, wordt de Ondernemer uitgesloten van deelname.
5. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken mogen in het kader van deze aanbesteding niet worden gedaan en hebben geen rechtskracht. Dit geldt ook in het kader van tijdens een eventuele schouw c.q. voorlichtingsbijeenkomst mondeling gestelde vragen, deze dienen alsnog Schriftelijk te worden gesteld en door de Aanbestedende Dienst in een Nota van inlichtingen te zijn beantwoord alvorens sprake is van rechtskracht.
6. Alle gegevensuitwisseling, werkzaamheden en correspondentie (inclusief de inschrijving) tijdens de aanbestedingsprocedure en bij de uitvoering van de Concessie zullen in de Nederlandse taal plaatsvinden, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald. Een inschrijving die niet in de Nederlandse taal is opgesteld, is ongeldig en dit gebrek kan niet worden hersteld. De uitsluitingssanctie geldt niet als in de inschrijving sporadisch (dit ter beoordeling van de Aanbestedende Dienst) een voor deze branche gebruikelijke niet-Nederlandse term of zin voorkomt.

3.3 Voorschriften voor het stellen van vragen

De Aanbestedende Dienst nodigt Ondernemers uit vragen te stellen, waaronder ook wordt begrepen het doen van tekstvoorstellen, plaatsen van opmerkingen et cetera. Hierbij dienen de volgende voorschriften in acht te worden genomen:

1. De Aanbestedingsstukken zijn met zorg vastgesteld. In geval van kennelijke of gepercipieerde fouten of omissies in de Aanbestedingsstukken, tegenstrijdigheden daaronder begrepen, zijn de Ondernemers gehouden de Aanbestedende Dienst **uiterlijk voor de laatste sluitingsdatum voor het stellen van vragen zoals opgenomen in de planning** ter zake te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen. Het moment van ontvangst van de vragen is maatgevend. Op vragen die na de termijn zijn ontvangen is de Aanbestedende Dienst niet verplicht te antwoorden.

2. Indien een Ondernemer verzuimt de Aanbestedende Dienst tijdig te waarschuwen voor kennelijke of gepercipieerde fouten of omissies in de Aanbestedingsstukken dan wel om opheldering te vragen, verwerkt hij zijn rechten dienaangaande en zijn de mogelijke gevolgen voor rekening en risico van de Ondernemer. In dat geval kan een Ondernemer op een later moment tijdens of na de aanbesteding dus niet meer met succes klagen, zowel bij de Aanbestedende Dienst als in rechte, over deze onderwerpen.
3. Vragen dienen gesteld te worden middels het Format voor het stellen van vragen dat als Bijlage 7 bij deze Inschrijvingsleidraad is gevoegd. Deze ingevulde Bijlage kan tot uiterlijk het in de planning genoemde moment toegezonden worden via een TenderNed-bericht o.v.v. 'Vragen aanbesteding'. Hiervoor dient de aanbesteding in TenderNed toegevoegd te zijn aan 'Mijn aanbestedingen', waarna op het dashboard geklikt kan worden op "Verstuur een bericht".
4. Teneinde een goede verwerking door de Aanbestedende Dienst mogelijk te maken dient elke vraag separaat gesteld te worden, onder een duidelijke verwijzing naar het onderdeel van de Aanbestedingsstukken waar de vraag betrekking op heeft en zonder bedrijfsgegevens te noemen.
5. De Aanbestedende Dienst zal de Schriftelijk gestelde vragen beantwoorden in één of meerdere Nota's van inlichtingen.

3.3.1 Individuele Inlichtingen

Inschrijvers hebben de mogelijkheid om commercieel vertrouwelijke mondelinge vragen aan Aanbestedende dienst te stellen, zoals bedoeld in artikel 2.52 lid 3 AW 2016. Deze vragen dienen te worden ingediend conform de planning als opgenomen in paragraaf 1.6.

Let op: Vragen voor de mondelinge inlichtingen bijeenkomst dient u via een eigen format te stellen. Alle niet commercieel vertrouwelijke vragen die u via de algemene Nota van inlichtingen beantwoord wilt zien, dient u via de in paragraaf 3.3 benoemde procedure te stellen.

Alleen vooraf ingediende vragen worden behandeld tijdens de individuele inlichtingen bijeenkomst.

De individuele inlichtingen vinden plaats op de datum als genoemd in paragraaf 1.6 en duren maximaal 45 minuten per inschrijver. Het exacte tijdslot wordt bekend gemaakt na ontvangst van de vragen.

De tijdens de individuele inlichtingen gestelde vragen en antwoorden zullen in beginsel geanonimiseerd en veralgemeniseerd bekend worden gemaakt door middel van algemene Nota van inlichtingen aan alle inschrijvers. Dit beginsel kan slechts tot uitzondering leiden indien de in de individuele inlichtingen betrokken inschrijver aannemelijk maakt dat openbaarmaking van die inlichtingen schade zou kunnen toebrengen aan zijn gerechtvaardigde commerciële belangen. Het staat inschrijver vrij een gestelde vraag in te trekken.

De Aanbestedende dienst en inschrijver bepalen gezamenlijk welk antwoord vertrouwelijk dient te blijven. Na een mondelinge beantwoording van de schriftelijk gestelde vragen door de inschrijver zal de Aanbestedende dienst de antwoorden vastleggen in een individuele nota van inlichtingen, die als integraal onderdeel van de Raamovereenkomst wordt beschouwd. De nota van inlichtingen wordt op de in paragraaf 1.6 genoemde datum aan de inschrijver verstrekt. Deze kan bestaan uit een algemene Nota van inlichtingen, en indien van toepassing, een individuele nota van inlichtingen per inschrijver die heeft verzocht vragen individueel te behandelen.

De weergegeven antwoorden in de Nota van inlichtingen prevaleren boven de mondelinge antwoorden die vooraf reeds zijn gegeven. Van de individuele inlichtingengesprekken worden door de Aanbestedende Dienst geen geluids- of beeldopnames gemaakt. De Aanbestedende Dienst stelt geen verslagen van de individuele inlichtingengesprekken op.

Voor de start van de individuele inlichtingenbijeenkomst dienen de inschrijver en opdrachtgever het protocol individuele inlichtingen te ondertekenen, waarin de verwachtingen, rechten en plichten van de partijen wat betreft de mondelinge inlichtingenbijeenkomst zijn vastgelegd. Dit protocol is als Bijlage 8 bijgevoegd.

3.3.2 Klachtenregeling

1. Klachten over deze aanbesteding dienen door Ondernemers in eerste instantie te worden geuit door het tijdig stellen van vragen. Ook bij het indienen van een klacht dient de Ondernemer zich proactief op te stellen en de klacht in een zo vroeg mogelijk stadium op de juiste wijze in te dienen. Indien de klacht in de Nota('s) van inlichtingen niet afdoende wordt behandeld, kan een klacht worden ingediend bij aanbestedingklachten@noord-holland.nl. Voor de procedure bij eventuele klachten verwijst de Aanbestedende Dienst u naar [\[http://www.noord-holland.nl/Loket/Bezwaar_en_klachten/Documenten/Klachtenregeling_aanbestedingen\]](http://www.noord-holland.nl/Loket/Bezwaar_en_klachten/Documenten/Klachtenregeling_aanbestedingen)
2. Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op.

3.4 Voorschriften voor het indienen van een Inschrijving

1. Met het indienen van een Inschrijving stemt Inschrijver volledig en onvoorwaardelijk in met de in de Aanbestedingsstukken gestelde eisen en voorwaarden. Een Inschrijving onder voorwaarde is niet toegestaan en leidt tot uitsluiting.
2. De Inschrijver doet zijn inschrijving gestand gedurende ten minste 90 dagen na de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving. Indien een kort geding aanhangig is gemaakt in het kader van deze aanbesteding of een eventuele Bibob-toets aanleiding is tot nader onderzoek door Bureau Bibob, eindigt de termijn van gestanddoening dertig dagen na uitspraak in kort geding respectievelijk nadat in eerste aanleg is beslist of Gedeputeerde Staten op grond van het advies met betrekking tot de Wet Bibob al dan niet besluit tot gunnen over te gaan. De Aanbestedende Dienst kan Inschrijver verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen. Na het aflopen van de gestanddoeningstermijn vervalt de Inschrijving en komt Inschrijver niet meer voor gunning in aanmerking.
3. Varianten worden niet geaccepteerd.
4. Een Ondernemer mag slechts éénmaal inschrijven, zelfstandig dan wel als deelnemer aan een Samenwerkingsverband (combinatie). Indien een Ondernemer inschrijft, mag hij niet tevens als Derde fungeren waarop door een andere Inschrijver beroep wordt gedaan. Een maatschap wordt hierbij beschouwd als één Ondernemer. Hetzelfde geldt voor afzonderlijke werkmaatschappijen binnen een holding; binnen een holding is dus sprake van meerdere Ondernemers.

Een Derde mag wel als onderaannemer voor meerdere Inschrijvers tegelijk acteren met betrekking tot deze aanbesteding en Concessie. Een Derde mag wel voor meerdere Inschrijvers garant staan indien het de geschiktheidseisen betreft rondom financiële en economische draagkracht in overeenstemming met art. 2:403 sub f BW.

5. Een Inschrijving anders ingediend dan via TenderNed wordt niet geaccepteerd.
6. De complete Inschrijving dient vóór de in de recentste planning genoemde sluitingsdatum en tijd te zijn ingediend. Na de sluitingstermijn kunnen geen Inschrijvingen worden ingediend. Te late ontvangst, ongeacht de oorzaak, is voor rekening en risico van Ondernemers.
7. Indien de Inschrijving niet compleet is of niet met volledige inachtneming van de voorschriften is opgemaakt en/of ingediend, kan de Aanbestedende Dienst besluiten de Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. De betreffende Inschrijver komt dan niet langer voor gunning in aanmerking.

8. Alle stukken, informatie, toelichtingen en dergelijke dienen te worden overgelegd zoals gevraagd in de Aanbestedingsstukken. Indien van toepassing, dient daarbij gebruik te worden gemaakt van de formats zoals die bij de aanbesteding beschikbaar zijn gesteld.
9. De Inschrijving wordt ingeleid door een rechtsgeldig ondertekende **aanbiedingsbrief** die bij de Inschrijving is gevoegd. Hierin dient Inschrijver ten minste de naam en (contact)gegevens van de persoon te geven die gedurende de looptijd van de af te sluiten Overeenkomst fungeert als contactpersoon. Ook dient Inschrijver aan te geven in welke vorm hij inschrijft: zelfstandig, als Samenwerkingsverband (combinatie) en of een beroep wordt gedaan op een Derde en voor welke werkzaamheden deze Derde eventueel ingezet.
10. Inschrijvers moeten terdege inhoudelijk kennis nemen van deze bescheiden aangezien deze belangrijke verplichtingen bevatten waaraan niet voorbij mag worden gegaan voordat Inschrijver een Inschrijving indient. Het indienen van een Inschrijving betekent de volledige acceptatie zonder enig voorbehoud van al de voorwaarden als gesteld in de Aanbestedingsstukken door de Inschrijver. Algemene voorwaarden van de Inschrijver of andere algemene of specifieke voorwaarden, zoals branchevoorwaarden, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Suggesties ten aanzien van de contractuele voorwaarden kunnen uitsluitend worden gedaan conform de wijze waarop vragen kunnen worden gesteld binnen de termijn als gesteld in de planning. In de Nota('s) van inlichtingen wordt aangegeven of en op welke wijze met deze suggesties rekening wordt gehouden. Daarna zijn de voorwaarden definitief.

11. Inschrijvers dienen het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en bij de Inschrijving te voegen. De Aanbestedende Dienst heeft een interactieve versie van dit formulier UEA bijgevoegd. Bij de onderdelen Deel III A; Deel III B en Deel III C heeft het formulier automatisch de voor de Ondernemer positieve antwoorden ingevuld. Het blijft nadrukkelijk de verantwoordelijkheid van de Ondernemer om te verifiëren of dit automatisch ingevulde antwoord klopt met zijn situatie en om het antwoord in overeenstemming te brengen met de situatie van de Ondernemer.
12. De rechtsgeldigheid van de ondertekening door één of meerdere natuurlijke personen namens de als Inschrijver optredende Ondernemer(s) dient te blijken uit het uittreksel van inschrijving van de onderneming in het handelsregister. Daartoe dient Inschrijver bij zijn Inschrijving een uittreksel uit het handelsregister, niet ouder dan zes maanden, te overleggen. Indien Inschrijver deel uitmaakt van een houdstermaatschappij, kan het nodig zijn om ook uittreksels daarvan te overleggen om aan te tonen dat de Inschrijving rechtsgeldig is ondertekend. Indien bestuurders beperkt en/of gezamenlijk bevoegd zijn, dient aangetoond te worden dat de bevoegdheid voldoende was om de Inschrijving rechtsgeldig te kunnen ondertekenen, of bestuurders moeten gezamenlijk tekenen.
13. Onder rechtsgeldige ondertekening wordt voorts verstaan een rechtsgeldige elektronische handtekening of een rechtsgeldige 'natte' handtekening, waarna de betreffende documenten zijn ingescand.
14. Indien de Inschrijving onduidelijkheden bevat, kan de Aanbestedende Dienst aan de Inschrijver om verduidelijking verzoeken. De Inschrijver dient dergelijke verzoeken proactief en zo spoedig mogelijk te behandelen. Deze toelichting dient Schriftelijk en zo volledig mogelijk te worden verstrekt en zal onlosmakelijk deel uitmaken van de Inschrijving. De toelichting mag niet leiden tot een inhoudelijk nieuwe Inschrijving.
15. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor zonder nadere toestemming alle door de Ondernemer verstrekte gegevens op juistheid te controleren en de opgegeven referenten te benaderen.
16. Inschrijvingen zullen na afloop van deze aanbestedingsprocedure niet worden geretourneerd.

3.4.1 Inschrijven als Samenwerkingsverband (combinatie)

Een Samenwerkingsverband van Ondernemers (combinatie) kan deelnemen als één Inschrijver. Voor de Inschrijving als Samenwerkingsverband (combinatie) gelden onderstaande aanvullende bepalingen.

1. Indien Inschrijver gevormd wordt door een Samenwerkingsverband (combinatie), dan dient Inschrijver de vorm en de samenstelling aan te geven in de **aanbiedingsbrief** die onderdeel van de Inschrijving uitmaakt, inclusief een beschrijving van de verdeling van de Concessie over deze entiteiten.
2. Alle Ondernemers die deelnemen in het Samenwerkingsverband (combinatie) (ook wel combinanten genoemd) dienen individueel een zelfstandig Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en bij de Inschrijving te voegen. **Derhalve geldt een handtekening onder de inschrijving ook als een ondertekening van het UEA.**
3. Alle combinanten dienen in het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (deel II A, bij 'Wijze van deelneming', punten a en b)** de namen van de overige combinanten op te geven. Tevens dient opgegeven te worden welke Ondernemer de leiding van het Samenwerkingsverband (combinatie) heeft en als verantwoordelijk gemachtigde ('penvoerder') namens het Samenwerkingsverband (combinatie) jegens de Aanbestedende Dienst, althans Opdrachtgever, zal optreden. De penvoerder is dus de Ondernemer die door elke combinant adequaat is gemachtigd om namens het Samenwerkingsverband verplichtingen aan te gaan in het kader van deze aanbesteding. Onder II A, 'Wijze van deelneming', punten a en b dienen combinanten op te geven voor welke geschiktheidseisen binnen het Samenwerkingsverband (combinatie) een beroep op zijn onderneming wordt gedaan.
4. Door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** verklaart elke combinant dat hij gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en de Overeenkomst. Ondertekening van het formulier is niet verplicht als de handtekening betrekking heeft op meerdere documenten waarvan de eigen verklaring er 1 is (artikel 2 lid 2 Aanbestedingsbesluit).
5. Een Samenwerkingsverband (combinatie) in oprichting of een Samenwerkingsverband (combinatie) dat zich niet organiseert als één rechtspersoon, hoeft als Samenwerkingsverband (combinatie) geen bewijs van inschrijving in een nationaal beroeps- of handelsregister in te dienen. De afzonderlijke combinanten dienen dit in dat geval wel te doen.
6. De uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze aanbesteding gelden voor het Samenwerkingsverband (combinatie) als geheel én voor de individuele combinanten. Indien een uitsluitingsgrond op één van de combinanten van toepassing is leidt dit tot uitsluiting van het gehele Samenwerkingsverband (combinatie).
7. Bij de toetsing van de Inschrijving zal het Samenwerkingsverband (combinatie) met betrekking tot de geschiktheidseisen die van toepassing zijn op deze aanbesteding als één geheel worden beschouwd, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.
8. Tijdens de looptijd van de Overeenkomst mag het Samenwerkingsverband (combinatie) alleen zijn samenstelling wijzigen na Schriftelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst.

3.4.2 Het doen van een beroep op een Derde

Inschrijvers kunnen zich om twee redenen beroepen op een Derde:

- I. om aan de geschiktheidseisen te kunnen voldoen, en/of
- II. (uitsluitend) rondom de uitvoering van de Concessie.

Onder een Derde wordt onder andere verstaan: een onderaannemer, een onderneming uit dezelfde holding als waartoe de Inschrijver behoort en een andere Ondernemer waarmee de Inschrijver een overeenkomst heeft. Indien een beroep op een Derde plaatsvindt gelden, onderstaande aanvullende bepalingen:

1. Indien Inschrijver een beroep doet op Derden, dan dient Inschrijver de Derden in zijn **aanbiedingsbrief** te introduceren en aan te geven om welke reden een beroep op deze Derden wordt gedaan, inclusief een beschrijving van de verdeling van de Concessie.
2. De Inschrijver die een beroep op een Derde doet om aan de geschiktheidseisen te voldoen dient in zijn **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** bij II Cop te geven op welke Derde hij een beroep doet voor welke geschiktheidseis(en).
3. Derden waarop een beroep wordt gedaan in het kader van de geschiktheidseisen (conform I), dienen zelfstandig het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en door de Inschrijver in te laten dienen. Andere Derden, die dus uitsluitend bij de uitvoering van de Concessie worden ingezet (II), hoeven bij Inschrijving niet individueel en zelfstandig het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** te voegen.
4. Indien de Inschrijver een beroep doet op een Derde dan dient deze op eerste verzoek van de Aanbestedende Dienst binnen vijf dagen een Schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende verklaring van deze Derde te overleggen waaruit blijkt dat Inschrijver over de noodzakelijke middelen van deze Derde kan beschikken voor de uitvoering van de Concessie, en dat tevens geen uitsluitingsgronden op de Derde van toepassing zijn, onverlet het recht van de Aanbestedende Dienst nadere bewijsstukken op te vragen.
5. De uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze aanbesteding gelden ook voor Derden.
6. Bij de beoordeling van de Inschrijving zullen de Inschrijver en de aldus benoemde Derde met betrekking tot de geschiktheidseisen waarop op benoemde Derde een beroep wordt gedaan, als één geheel worden beschouwd, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.
7. Voor wat betreft geschiktheidseisen rondom financiële en economische draagkracht hoeft de Derde niet daadwerkelijk te worden ingezet voor de uitvoering van de Concessie.
8. Wanneer een beroep op een Derde strekt tot het doen van een beroep op de financiële draagkracht van de moedermaatschappij waartoe Inschrijver behoort, teneinde aan de geschiktheidseisen te voldoen, dan moet na de Gunningsbeslissing een concernverklaring, in de zin van artikel 2:403 sub f van het Burgerlijk Wetboek, worden overlegd. Uit die verklaring moet blijken dat de moedermaatschappij onvoorwaardelijk garant staat voor de door de dochtermaatschappij op zich te nemen verplichtingen. Deze verklaring dient door het concern / de moedermaatschappij rechtsgeldig ondertekend te zijn.
9. Indien de Inschrijver voor de eisen met betrekking tot de technische en beroepsbekwaamheid een beroep doet op een Derde, dient deze Derde daadwerkelijk bij de uitvoering van de Concessie te worden ingezet voor het gedeelte waarop betreffende geschiktheidseis ziet, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.
10. Bij gunning van de Raamovereenkomst aan Inschrijver is deze als hoofdaannemer gehouden om het in de Inschrijving omschreven gedeelte van de Concessie aan de genoemde Derde(n) te gunnen.
11. Inschrijver is volledig en hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en de Overeenkomst, inclusief de verplichtingen die in onderaanneming worden gegeven.
12. Een valse verklaring van een Derde met betrekking tot de Inschrijving ontslaat Inschrijver niet van zijn volledige en hoofdelijke aansprakelijkheid.
13. In het geval van beroep op een Derde wordt alle communicatie uitsluitend gericht aan de Inschrijver.

14. Tijdens de looptijd van de Overeenkomst kan alleen een beroep op andere Derden dan tijdens de Inschrijving worden gedaan na Schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

3.4.3 Inschrijven met meerdere Ondernemers vanuit een holding

1. Vanuit een holding mogen meerdere Ondernemers (lees: werkmaatschappijen) een Inschrijving doen, zelfstandig, als deelnemer aan een Samenwerkingsverband (combinatie) of als Derde fungeren waarop door een andere Inschrijver een beroep wordt gedaan, mits alle betrokken entiteiten op verzoek van de Aanbestedende Dienst kunnen aantonen dat de Inschrijvingen onafhankelijk tot stand zijn gekomen en de mededinging niet is geschaad. Indien dit naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst niet kan worden aangetoond, leidt dit tot uitsluiting van alle betrokken Inschrijvers.

3.5 Openingsprocedure

De volgende procedure zal worden gevolgd voor het openen van de kluis met Inschrijvingen:

1. De (digitale) kluis met Inschrijvingen wordt na de in de planning genoemde sluitingsdatum geopend door de Aanbestedende Dienst.
2. Van de opening wordt een proces-verbaal opgemaakt.
3. Tijdens de opening worden de Inschrijvingen niet inhoudelijk behandeld.
4. Inschrijvers worden niet uitgenodigd om de openingsprocedure bij te wonen. De opening van de Inschrijvingen is slechts een formaliteit.

3.6 Gunningsbeslissing, Overeenkomst en rechtsbescherming

Na opening zal de Aanbestedende Dienst de Inschrijvingen toetsen en beoordelen. Dit wordt uiteengezet in de volgende hoofdstukken. Uiteindelijk mondt dit uit in een Gunningsbeslissing, waartegen Inschrijvers bezwaar kunnen maken. Hierop zien de volgende voorschriften:

1. De Aanbestedende Dienst zal Inschrijvers de Gunningsbeslissing zo spoedig mogelijk, gelijktijdig en Schriftelijk mededelen, inclusief de relevante redenen voor die beslissing.
2. De Aanbestedende Dienst deelt bepaalde gegevens betreffende de gunning niet mee indien openbaarmaking van die gegevens de toepassing van de wet in de weg zou staan, met het openbaar belang in strijd zou zijn, de rechtmatige commerciële belangen van Ondernemers zou kunnen schaden of afbreuk aan de eerlijke mededinging zou kunnen doen.
3. Getracht wordt de Gunningsbeslissing conform de in de planning genoemde termijn te verstrekken aan Inschrijvers. Indien deze termijn door omstandigheden niet kan worden gehaald, zal de Aanbestedende Dienst Inschrijvers hierover informeren.
4. Inschrijvers die een voorziening in rechte willen vragen tegen de Gunningsbeslissing zoals hiervoor bedoeld dienen dit tijdig, voor de afloop van de gestelde bezwaartermijn van twintig (20) dagen, Schriftelijk mede te delen aan de Aanbestedende Dienst onder gelijktijdige toezending van een kopie van de dagvaarding en met vermelding van de datum waarop de voorzieningenrechter in kort geding de zaak zal behandelen.
5. Indien door een Inschrijver niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kan deze Inschrijver geen bezwaar meer maken naar aanleiding van de Gunningsbeslissing en heeft hij zijn rechten ter zake verwerkt.
6. De overige Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om een (bodem)procedure in te stellen, bijvoorbeeld tot een vordering tot schadevergoeding. De

Aanbestedende Dienst is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de gevute beslissing, mits hiertegen geen (overige) belemmeringen bestaan, zoals het niet succesvol geverifieerd zijn van de winnende Inschrijving.

7. In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegen andere betrokken gegadigden of Inschrijvers zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de Concessie - op eerste verzoek van de Aanbestedende Dienst in het geding.
8. De gunning is pas definitief zodra de Aanbestedende Dienst de winnende Inschrijver(s) hier Schriftelijk over heeft geïnformeerd.
9. Met de Gunningsbeslissing, alsmede de definitieve gunning, komt nog geen Overeenkomst tot stand als bedoeld in artikel 6:217 van het Burgerlijk Wetboek. De Raamovereenkomst komt pas tot stand ten tijde van de ondertekening door Concessiegever en Concessiehouder.

Hoofdstuk 4 Toetsing van de Inschrijving

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe wordt getoetst of aan de voorwaarden voor deelname aan de aanbesteding is voldaan. De toetsing van de Inschrijvingen bestaat uit drie stappen, waarbij geldt dat in beginsel slechts aan de volgende stap wordt toegekomen als in de vorige stap niet geconcludeerd is dat de Inschrijving ter zijde moet worden gelegd en de Inschrijver moet worden uitgesloten van deelname.

4.1 Stap 1: Toetsen of is voldaan aan de aanbestedingsvoorschriften

De Inschrijving wordt na opening eerst getoetst aan de in deze Inschrijvingsleidraad neergelegde voorschriften. Indien een Inschrijving hier niet aan voldoet kan de Inschrijver worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.2 Stap 2: Toetsen of geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn

Tijdens de tweede stap wordt getoetst of op de Inschrijver geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Uitsluitingsgronden zien op omstandigheden die de persoon van Inschrijver betreffen en diens uitsluiting van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure rechtvaardigen. Indien één van de uitsluitingsgronden van toepassing is zal Inschrijver worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure, met inachtneming van de Aanbestedingswet 2012.

Alle wettelijk verplichte uitsluitingsgronden en een aantal facultatieve uitsluitingsgronden (onderdeel 3) voor aanbestedingen boven de Europese drempels zijn van toepassing op deze aanbesteding. De Aanbestedende Dienst kiest hiervoor omdat zij geen zaken wil doen met een Ondernemer op wie één van deze omstandigheden van toepassing is. De van toepassing zijnde uitsluitingsgronden zijn aangevinkt onder deel III van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument**.

Voor wat betreft de bewijsvoering is het uitgangspunt dat Inschrijvers bij hun Inschrijving kunnen volstaan met het bijvoegen van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** en dat de Aanbestedende Dienst na de Gunningsbeslissing de bewijsstukken opvraagt bij de winnende Inschrijver(s). In voorkomende gevallen vraagt de Aanbestedende Dienst de bewijsstukken ook op bij de tweede in de rangorde. Aan het opvragen van de bewijsstukken kan een Inschrijver geen rechten ontleen. Dit neemt niet weg dat Aanbestedende Dienst hier op elk moment eerder in de procedure aan Inschrijvers om kan verzoeken teneinde vast te stellen of Inschrijvers niet moeten worden uitgesloten, indien dit naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst noodzakelijk is voor het goede verloop van de procedure.

Een Inschrijver dient op eerste verzoek van de Aanbestedende binnen 5 dagen nadere bewijsstukken te kunnen overleggen om het verklaarde voor wat betreft de uitsluitingsgronden te staven. Indien blijkt dat Inschrijver niet voldoet of de benodigde bewijsstukken niet tijdig kan overleggen, kan Inschrijver alsnog

worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien dit na de Gunningsbeslissing plaatsvindt, komt een nieuwe Gunningsbeslissing tot stand. Als Inschrijver op de hoogte is van feiten en/of omstandigheden die zich hebben voorgedaan in de periode nadat het ten bewijs dienende schriftelijke stuk is afgegeven die eventueel tot het toepassen van de uitsluitingsgrond zouden kunnen leiden, dient hij dit aan de Aanbestedende Dienst te melden.

Ondernemers dienen de 'gedragsverklaring aanbesteden', uittreksel uit het handelsregister en de verklaring belastingdienst' reeds bij Inschrijving bij te voegen, om voor de mogelijke toetsing in het kader van de Wet Bibob zo snel mogelijk de beschikking te hebben over de verklaring om het gunningsproces niet te vertragen.

Uitsluitingsgrond	#	Nadere bewijsstukken
Crimineel verleden	III A	Gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012 ¹⁶ , die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.
Faillissement	III C	Uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden.
Gerechtelijke uitspraak beroepsgedragsregel	III C	Gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.
Ernstige beroepsfout	III C	Indien de Aanbestedende Dienst aanwijzingen heeft dat van deze uitsluitingsgrond sprake is, zal dit aan de Inschrijver kenbaar worden gemaakt, waarna deze in de gelegenheid wordt gesteld zijn zienswijze hierop te geven.
Betalingen belastingen en premies niet voldaan	III B	Verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden.
Valse verklaringen	III C	Indien de Aanbestedende Dienst aanwijzingen heeft dat van deze uitsluitingsgrond sprake is, zal dit aan de Inschrijver kenbaar worden gemaakt, waarna deze in de gelegenheid wordt gesteld zijn zienswijze hierop te geven
Schending verplichtingen obv milieu, - sociaal of arbeidsrecht	III C	Gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.
Vervalsing van de mededinging	III C	Gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.

¹⁶ Een gedragsverklaring aanbesteden is een verklaring van de minister van Veiligheid en Justitie dat uit een onderzoek naar de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met inschrijving op overheidsopdrachten, speciale-sectoropdrachten, concessieovereenkomsten voor openbare werken of prijsvragen. De gedragsverklaring moet aangevraagd worden Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (COV OG). Zie verder: <http://www.justis.nl/Producten/gedragsverklaring-aanbesteden/>. De beslistermijn is 4 weken voor een natuurlijk persoon en 8 weken voor een rechtspersoon.

4.3 Stap 3: Toetsen of aan de geschiktheidseisen is voldaan

Indien op de Inschrijver geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn, wordt zijn geschiktheid beoordeeld aan de hand van een aantal eisen die gesteld worden aan zijn financiële en economische draagkracht, technische en beroepsbekwaamheid en/of beroepsbevoegdheid. De Aanbestedende Dienst stelt deze eisen met het doel een Concessiehouder te contracteren die over de juridische capaciteiten, financiële capaciteiten en de technische en beroepsbekwaamheid beschikt om de Concessie uit te kunnen voeren.

Als de Inschrijver niet aan de gestelde geschiktheidseisen voldoet, zal de Inschrijving als ongeldig ter zijde worden gelegd. Voor wat betreft de bewijsvoering rondom het voldoen aan de geschiktheidseisen wordt aangesloten bij het regime dat is beschreven in de vorige paragraaf ten aanzien van de uitsluitingsgronden. Dit betekent dat het uitgangspunt is dat Inschrijvers bij hun Inschrijving kunnen volstaan met het bijvoegen van **het Uniform Europees Aanbestedingsdocument**, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald. In de volgende subparagrafen worden de nadere bewijsstukken per geschiktheidseis uiteengezet.

4.3.1 Financiële en economische draagkracht

Er worden binnen deze aanbestedingsprocedure geen eisen gesteld aan de financiële en economische draagkracht van Inschrijvers.

4.3.2 Technische en beroepsbekwaamheid

Het is voor de Aanbestedende Dienst van belang dat de uiteindelijke Concessiehouder qua technische en beroepsbekwaamheid geschikt is om de Concessie uit te voeren. Daarom worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

4.3.2.1 Kerncompetenties

De Aanbestedende Dienst heeft kerncompetenties geïdentificeerd waarover de Inschrijver naar haar oordeel moet beschikken om de Concessie succesvol uit te kunnen voeren. Het betreft de volgende kerncompetenties waarover Inschrijver moet beschikken, en waartoe hij één of zoveel referenties als noodzakelijk, met als maximum het aantal gevraagde kerncompetenties, moet overleggen:

Kerncompetentie 1: Plaatsing

Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het plaatsen van minimaal 3 Snellaadpunten voor elektrische voertuigen met eigen netaansluiting.

Kerncompetentie 2: Exploitatie en beheer

Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het gedurende minimaal 12 maanden exploiteren en beheren (inclusief 24-uurs storingsmanagement) van minimaal één openbaar toegankelijk Snellaadpunt.

Behalve het invullen van **het Uniform Europees Aanbestedingsdocument** (deel IV) dient Inschrijver één referentie per kerncompetentie te overleggen waaruit blijkt dat de gevraagde werkzaamheden conform opdracht van de referentie-organisatie zijn uitgevoerd. Het gaat dus om maximaal 2 referenties – het overleggen van meer referenties dan noodzakelijk om aan te tonen dat aan het geëiste is voldaan, kan tot uitsluiting leiden.

Voor het overleggen van de referentie-opdracht(en) dient Inschrijver gebruik te maken van het beschikbaar gestelde Bijlage 4 Format kerncompetenties. Indien Inschrijver een referentie-opdracht gebruikt om aan te tonen dat hij meerdere kerncompetenties voldoet, dan dient hij dit helder aan te geven in de beschrijving en de referentieopdracht in relatie tot alle gevraagde competenties afzonderlijk te overleggen.

Voor de te overleggen referentie-opdrachten gelden, naast de inhoudelijke aspecten die terug moeten keren, de volgende minimumvereisten. Als niet aan deze vereisten is voldaan, wordt de referentie als ongeldig beschouwd:

1. De gevraagde kerncompetenties zijn conform opdracht van de referentie-organisatie verricht in de periode van 36 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van een Inschrijving. De opdracht/concessie hoeft nog niet volledig te zijn afgerond, maar de onderdelen waar de kerncompetenties betrekking op hebben moeten wel zijn uitgevoerd en geëvalueerd.
2. Ter controle dienen bij de referentie-opdrachten de actuele contactgegevens van de contactpersonen volledig en correct te worden opgegeven. Deze controle kan zonder verdere toestemming en raadpleging van Inschrijver worden uitgevoerd. Inschrijver dient de contactpersonen van de referentieorganisatie te verwittigen van het feit dat hij of zij in dit kader kan worden benaderd;
3. Indien de verklaring van de referentieorganisatie niet overeenstemt met de verklaring van Inschrijver of de referentieorganisatie geen medewerking aan de controle wenst te verlenen en dus niet kan worden geverifieerd of aan het vereiste is voldoen, kan de referentie als ongeldig beschouwd worden met uitsluiting tot gevolg.
4. Referenties worden alleen als geldig beschouwd indien de betreffende referentie-opdracht is uitgevoerd door Inschrijver. In het geval van een Samenwerkingsverband (combinatie) is dit een der combinanten waarmee wordt ingeschreven op deze aanbesteding. In het geval Inschrijver een beroep doet op een Derde, is dit de Inschrijver of de betreffende Derde.

De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor nadere bewijsstukken te laten overleggen waaruit blijkt dat de verklaringen naar waarheid zijn ingevuld. Zij is daartoe niet verplicht.

4.3.3 Beroepsbevoegdheid

Inschrijver, waaronder begrepen alle eventuele deelnemers aan het Samenwerkingsverband (combinatie) en tevens de Derde(n) waarop een beroep wordt gedaan dienen te zijn ingeschreven in het nationale handelsregister.

Indien Inschrijver hier niet aan voldoet wordt hij uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. Dat Inschrijver voldoet aan deze eisen rondom Beroepsbevoegdheid dient bij Inschrijving verklaard te worden bij deel IV van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument**. Daarnaast dient bij de Inschrijving een uittreksel van de inschrijving in handelsregister dat op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan zes maanden bijgevoegd te worden. Op eerste verzoek van de Aanbestedende Dienst dient Inschrijver nadere bewijsstukken te kunnen overleggen waaruit blijkt dat deze verklaring naar waarheid is afgegeven.

Hoofdstuk 5 BPKV: beoordeling van de Inschrijvingen

Indien een Inschrijving niet op eerdere gronden is uitgesloten, wordt overgegaan tot de inhoudelijke beoordeling van het aanbod van Inschrijver, boven op de minimeisen.

5.1 Gunningscriterium

Er wordt gegund op basis van het criterium 'Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding', waarbij de drie (3) Inschrijvers met de Inschrijving(en) die naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst de beste prijs-kwaliteitverhouding kennen de Raamovereenkomst gegund krijgen. Indien er minder dan drie gekwalificeerde partijen inschrijven, behoudt de Aanbestedende Dienst het recht om de aanbesteding alsnog op bovengenoemde wijze uitgevoerd met één of twee Concessiehouder(s).

In totaal zijn er **100 punten** te behalen, verdeeld over de subgunningscriteria Kwaliteit en Prijs (zie tabel 2). Deze subgunningscriteria bestaan op hun beurt weer uit één of meerdere onderdelen. In onderstaand overzicht is per onderdeel weergegeven hoeveel punten maximaal kunnen worden toegekend.

Subgunningscriterium	Onderdeel	Maximumaantal punten
Kwaliteit	Realisatie- & uitbreidingsplan	45
	Exploitatieplan	35
Prijs	Inschrijfprijs	20
		100

Tabel 2: Beoordelingskader

Indien een Inschrijving als onvoldoende beoordeeld wordt op één onderdeel binnen het subgunningscriterium Kwaliteit, dan wordt deze uitgesloten van deelname; de Aanbestedende Dienst acht de Inschrijving dan hoe dan ook onaanvaardbaar.

Schaal	Percentage	Toelichting
Uitstekend	100% van het maximumaantal te behalen punten	De gegeven informatie is meer dan volledig en geeft blijk van uitstekend inzicht in de situatie van de Aanbestedende Dienst. Er is sprake van positief onderscheidend vermogen in relatie tot de gevraagde Opdracht. De aanpak is zeer volledig en de aangeboden maatregelen zijn zeer effectief. Er wordt zeer veel meerwaarde geboden. Er is sprake van uitstekende garanties, de maatregelen zijn zeer SMART geformuleerd en vormen een zeer logisch en consistent geheel.
Goed	80% van het maximumaantal te behalen punten	De gegeven informatie is volledig, sluit goed aan bij de behoeften en wensen van de Aanbestedende Dienst en geeft blijk van goed inzicht in de situatie van de Aanbestedende Dienst. De aanpak is volledig en de aangeboden maatregelen zijn effectief. Er wordt veel meerwaarde geboden. Er is sprake van goede garanties, de maatregelen zijn SMART geformuleerd en vormen een logisch en consistent geheel.
Ruim voldoende	50% van het maximumaantal te behalen punten	De gegeven informatie voldoet redelijk aan het gevraagde, sluit redelijk aan bij de behoeften en wensen van de Aanbestedende Dienst en geeft blijk van redelijk inzicht in de situatie van de Aanbestedende Dienst. De aanpak is in ruime mate volledig en de aangeboden maatregelen zijn vrij effectief. Er wordt in ruime mate meerwaarde geboden. Er is sprake van ruim voldoende garanties, de maatregelen zijn in ruime mate SMART geformuleerd en vormen een vrij logisch en consistent geheel.
Voldoende	20% van het maximumaantal te behalen punten	De gegeven informatie voldoet op matige wijze aan het gevraagde en sluit op matige wijze aan bij de behoeften en wensen van de Aanbestedende Dienst en geeft blijk van matig inzicht in de situatie van de Aanbestedende Dienst. De aanpak is voldoende volledig en de aangeboden maatregelen zijn in enige mate effectief. Er wordt in voldoende mate meerwaarde geboden. Er is sprake van voldoende garanties, de maatregelen zijn in voldoende mate

		SMART geformuleerd en vormen een voldoende logisch en consistent geheel.
Onvoldoende / matig	0% van het maximumaantal te behalen punten	De gegeven informatie is onvolledig en voldoet onvoldoende aan het gevraagde en sluit onvoldoende aan bij de behoeften en wensen van de Aanbestedende Dienst. Daarnaast geeft de beantwoording blijk van onvoldoende inzicht in de situatie van de Aanbestedende dienst. De aanpak is niet of beperkt volledig en de aangeboden maatregelen zijn niet of beperkt effectief. Er wordt geen of beperkte meerwaarde geboden. Er is sprake van geen of beperkte garanties, de maatregelen zijn niet of beperkt SMART geformuleerd en vormen geen of in beperkte mate een logisch en consistent geheel.

Tabel 3: Beoordelingskader Kwalitatieve subgunningscriteria

5.2 Beoordelingsprocedure

Voor de beoordeling van de Inschrijvingen op het subgunningscriterium Kwaliteit wordt een beoordelingscommissie samengesteld. De beoordelingscommissie bestaat uit minimaal drie deskundige leden die de volgende disciplines vertegenwoordigen of werkzaam zijn in de publieke ruimte en/of elektrisch vervoer en/of laadinfrastructuur. In geval van ziekte of afwezigheid van één van de leden van de beoordelingscommissie wordt een vervanger aangewezen die werkzaam is in hetzelfde domein. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om de beoordeling door te laten gaan als er geen vervanger kan worden gevonden.

In eerste instantie zullen de leden van de beoordelingscommissie de Inschrijvingen individueel beoordelen op het subgunningscriterium Kwaliteit, d.w.z. op basis van het realisatie- en exploitatieplan. De beoordelingscommissie beoordeelt de kwaliteit zonder kennis te hebben genomen van de prijzen. Vervolgens worden de definitieve scores plenair, met alle leden van de beoordelingscommissie gezamenlijk, op basis van consensus vastgesteld. Er wordt dus geen gemiddelde score berekend. Inschrijver heeft geen recht op inzage in de individuele beoordelingsformulieren.

Na vaststelling van de punten van het Schriftelijke deel van het subgunningscriterium Kwaliteit worden hierbij de punten opgeteld die toegekend worden op basis van het subgunningscriterium Prijs. Op deze manier komt een totale score per Inschrijver tot stand. De Inschrijving met het hoogste puntenaantal is de Inschrijver met de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding.

Indien meerdere Inschrijvingen met een gelijk puntenaantal gerangschikt worden en het op basis hiervan voor de Aanbestedende Dienst onmogelijk is een Gunningsbeslissing te nemen, geeft het aantal punten op het subgunningscriterium Realisatie- en uitbereidingsplan de doorslag. Indien ook dit geen doorslag geeft, zal de score op het onderdeel Exploitatieplan de doorslag geven. Indien dit ook geen doorslag geeft, zal er worden geloot.

Indien een Inschrijver tijdens of na de beoordelingsprocedure wordt uitgesloten dan worden, indien uitsluiting kan leiden tot een andere score bij de andere Inschrijvers, de punten voor het subgunningscriterium Prijs opnieuw berekend. Dit kan het geval zijn als de punten van de andere Inschrijvingen hiertegen zijn afgezet. De punten voor de onderdelen van het subgunningscriterium Kwaliteit blijven staan, er vindt dus geen herbeoordeling plaats. Dit geldt ook indien de voorlopig winnende Inschrijver tijdens de verificatie voorafgaand aan de definitieve gunning alsnog wordt uitgesloten.

5.3 Subgunningscriterium Kwaliteit

Hieronder worden de verschillende onderdelen binnen het subgunningscriterium Kwaliteit beschreven, namelijk hetgeen gewenst wordt door de Aanbestedende Dienst, op welke wijze Inschrijver hier invulling aan kan geven en hoe dit door de beoordelingscommissie beoordeeld zal worden.

Voor het onderdeel kwaliteit dient de Inschrijver een Plan van Aanpak in te dienen. Het onderstaand aantal benoemde pagina's voor K1 en K2 is inclusief afbeeldingen en eventuele bijlagen. Dit aantal is exclusief voorblad, colofon en inhoudsopgave. Het lettertype van het Plan van Aanpak is een vrije keuze, maar de tekst dient goed leesbaar te zijn.

K1 – Realisatie- en uitbreidingsplan

Doelstelling:

Het zo snel mogelijk en zorgvuldig realiseren, en uitbreiden, van een toekomstbestendig basisnetwerk van Snelladers dat maximaal aansluit op de laadbehoefte van de Gebruikers en inpasbaar is in de openbare ruimte.

Toelichting doelstelling:

In dit criterium wenst Aanbestedende Dienst inzicht in de aanpak van Inschrijver rond de plaatsing van Snelladers en mogelijke uitbreiding op reeds gerealiseerde locaties door de betreffende Concessiehouder. Het belang van Aanbestedende Dienst hierbij is:

1. Een snelle en efficiënte realisatie van Snelladers op Voorkeurslocaties, zodat er een basisnetwerk van publieke Snelladers wordt gerealiseerd.
2. Het plaatsen van hardware en bijbehorende infrastructuur en bekabeling, met beperkt ruimtebeslag, waarmee vanaf het eerste moment een passend aanbod voor de Gebruikers wordt gedaan en voorbereid is op uitbreiding naar hogere vermogen en een groter aantal Snellaadpunten.
3. Het uitbreiden van de Snellaadlocatie zodat deze meegroeit met de snellaadbehoefte van de Gebruikers.
4. Het uitbreiden van het basisnetwerk van Snelladers waarbij de Inschrijver proactief Voorkeurslocaties aandraagt.

In de ideale situatie zou de Aanbestedende Dienst op iedere Snellaadlocatie minimaal vier Snellaadpunten met minimaal 175 kW per Snellaadpunt willen realiseren, zodat betrouwbare laaddiensten van hoge kwaliteit aan Gebruikers kan worden geboden. Deze locatie zou bovendien binnen afzienbare tijd na het toekennen van de locatie aan de Concessiehouder gerealiseerd moeten zijn.

Echter, Aanbestedende Dienst voorziet diverse uitdagingen in het proces waarmee het basissnellaadnetwerk gerealiseerd moet worden. Dit betreft niet alleen het algemene realisatieproces, waarin o.a. afstemming met diverse stakeholders nodig is en waarbij sprake kan zijn met relatief lange levertijden van hardware, maar in ieder geval ook de beperkte beschikbare openbare ruimte en de netaansluiting, waar Netcongestie en realisatietermijn van de netaansluiting belangrijke afhankelijkheden zijn. Doordat er naar verwachting op een groot aantal van de Snellaadlocaties op korte termijn (1-4 jaar) alleen een kleinverbruikersaansluiting (3*80A) mogelijk is, zal er mogelijk in eerste instantie minimaal een lichte Snellader (50 kW), met bij voorkeur een hoger vermogen i.c.m. een batterijbuffer, gerealiseerd kunnen worden. Wanneer er binnen de Exploitatieperiode alsnog een zwaardere netaansluiting gerealiseerd kan worden, wenst de Aanbestedende Dienst dat de locatie alsnog uitgebreid wordt met een groter aantal en/of zwaardere Snellaadpunten.

Naast de realisatie en het uitbreiden van de Snelladers op Voorkeurslocaties aangedragen Gemeenten en Provincies, verwacht de Aanbestedende Dienst een proactieve houding van de Concessiehouder om Voorkeurslocaties aan te dragen. Dit zijn Voorkeurslocaties met een bijbehorend Zoekgebied die minimaal voldoen aan de locatiecriteria en inrichtingskaders zoals opgenomen Bijlage 13.

Aanbestedende Dienst is op zoek naar een aanpak waarin bovengenoemde doelstelling maximaal wordt ingevuld.

Onderdelen plan van aanpak:

In dit gunningscriterium wordt van Inschrijver verwacht dat wordt ingegaan op bovenstaande doelstelling, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de volgende onderdelen:

- De voorgestelde hardwareconfiguratie(s) (type, technische specificaties, bijbehorende techniek) en ruimtelijke inrichting, voor zowel Kort-parkeer- als Corridorlocaties, en de wijze waarop hiermee tegemoet wordt gekomen aan de Gebruikers en rekening wordt gehouden met de beschikbare netcapaciteit (inclusief mogelijke verzwarende) en beperkt ruimtebeslag op Kort-parkeerlocaties.

- De organisatie(structuur) waarmee het realisatieproces wordt geborgd en versneld vanaf het moment van toekennen van een Voorkeurslocatie met bijbehorend Zoekgebied tot aan de daadwerkelijke realisatie.
- De voorgestelde aanpak om periodiek Voorkeurslocaties met bijbehorend Zoekgebied van hoge kwaliteit aan te dragen zodat gedurende Plaatsingsperiode doorlopend Nadere Opdrachten voor Snelladers verstrekt kunnen worden.
- Het afwegingskader waarbinnen overgegaan wordt tot *uitbreiding van het aantal Snellaadpunten* op de Snellaadlocatie, op het moment dat er een zwaardere netaansluiting gerealiseerd kan worden en de wijze waarop dit wordt geborgd.
- Het afwegingskader waarbinnen overgegaan wordt tot *uitbreiding met hogere vermogens op de (bestaande) Snellaadpunten*, op het moment dat er een zwaardere netaansluiting gerealiseerd kan worden en de wijze waarop dit wordt geborgd.

De aandachtspunten staan niet in volgorde van belang. De criteria als gesteld zullen allemaal en als geheel worden overwogen.

Beoordeling:

Bij de beoordeling spelen de volgende aspecten een belangrijke rol:

- De mate waarin de in dit criterium geformuleerde doelstelling wordt behaald;
- De mate van volledigheid en effectiviteit van de aangeboden maatregelen;
- De mate waarin er meerwaarde wordt geboden ten opzichte van de opgenomen eisen;
- De mate waarin de maatregelen worden gegarandeerd en SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdsgebonden) zijn omschreven en een logisch en consistent geheel vormen.

Documentvereisten:

- Max 5 A4 (enkelzijdig)

K2 - Exploitatieplan: Hoogwaardige dienstverlening aan Gebruikers

Doelstelling:

Het bieden van hoogwaardige dienstverlening aan de Gebruikers in de Exploitatieperiode.

Toelichting doelstelling:

In dit criterium wenst Aanbestedende Dienst inzicht in de aanpak van Inschrijver vanaf het opleveren van een Snellaadlocatie. Het belang van de Aanbestedende Dienst hierbij is:

1. Het blijvend stimuleren van elektrisch vervoer, door het bieden van betrouwbaarheid en inzicht aan de Gebruikers;
2. Het kunnen meebewegen met toekomstige ontwikkelingen die bijdragen aan de dienstverlening aan Gebruikers gedurende de looptijd van de Exploitatieperiode.

De Concessiehouder speelt naar verwachting een belangrijke rol in het stimuleren van elektrisch vervoer. Dit ziet onder andere toe op:

- Het onderhouden van de Snellader en het borgen van de uptime;
- De communicatie richting (potentiële) Gebruikers over de laaddienst en specifiek over locatie, prijs, beschikbaarheid, vermogen, herkomst van stroom, betaalmogelijkheden;
- Het aanbieden van een Variabel Snellaaddienstarief (zie hieronder).

Het aanbieden van een Variabel Snellaaddienstarief (zie tevens paragraaf 2.11) draagt naar verwachting bij aan een hoogwaardige dienstverlening en lagere energiekosten voor de Gebruikers. Met betrekking tot dit Variabele Snellaaddienstarief stelt de Aanbestedende Dienst de volgende uitgangspunten:

1. Uitstekende prijstransparantie richting de Gebruikers;
2. Het bereiken van lagere energiekosten voor de Gebruiker wordt gefaciliteerd;
3. Vanwege de beperkingen in de technische interoperabiliteit mag het Variabele Snellaaddienstarief zowel via een derde Mobility Service Provider (MSP), een interne MSP-dienst als via een ad-hoc betaling aangeboden worden. Het Variabele Snellaaddienstarief hoeft dus niet aan alle MSP's te worden aangeboden;
4. De Inschrijver stelt condities voor waaronder Gebruikers toegang krijgen tot het Variabele Snellaaddienstarief. Inschrijver mag een periodieke vergoeding vragen om toegang te krijgen tot het Variabele Snellaaddienstarief. Dit moet voorkomen dat Gebruikers bij hoge uurprijzen van

elektriciteit het vaste tarief kiezen en bij lage uurprijzen het variabele tarief kiezen. Een eventuele periodieke of eenmalige meerkosten per laadsessie zou moeten zorgen voor een gezond businessmodel.

Naast het voorziene aspect van een Variabel Snellaaddiensttarief, zijn er mogelijk ook nog ontwikkelingen in de verdere toekomst die een substantiële bijdrage kunnen leveren aan de dienstverlening van de Gebruikers. Ook deze ontwikkelingen zijn interessant, alleen al vanwege de lange Exploitatieperiode die is opgenomen in de Raamovereenkomst. Aanbestedende Dienst wenst dat de Inschrijver dit meeneemt in haar plan van aanpak.

Aanbestedende Dienst is op zoek naar een aanpak waarin bovengenoemde doelstelling maximaal wordt ingevuld.

Onderdelen plan van aanpak:

In dit gunningscriterium wordt van Inschrijver verwacht dat wordt ingegaan op bovenstaande doelstelling, waarbij onder andere wordt ingegaan op de volgende onderdelen:

- De wijze waarop toegankelijke en hoogwaardige dienstverlening wordt gegarandeerd;
- De wijze waarop communicatie met de gebruikersgroepen, onder andere ten aanzien van beschikbaarheid en laadprijzen, wordt ingericht;
- Het model ten aanzien van het implementeren van een variabele energievergoeding, de voorwaarden (o.a. per wanneer het Variabele Snellaaddiensttarief beschikbaar is) die hieraan worden gesteld, en de voordelen (o.a. toegankelijkheid, gebruiksvriendelijkheid, financieel voordeel) hiervan voor de Gebruiker;
- Voorziene toekomstige ontwikkelingen en de wijze waarop deze, en onvoorziene ontwikkelingen, een plek kunnen krijgen in deze Raamovereenkomst.

De aandachtspunten staan niet in volgorde van belang. De criteria als gesteld zullen allemaal en als geheel worden overwogen.

Beoordeling:

Bij de beoordeling spelen de volgende aspecten een belangrijke rol:

- De mate waarin de in dit criterium geformuleerde doelstelling wordt behaald;
- De mate van volledigheid en effectiviteit van de aangeboden maatregelen;
- De mate waarin er meerwaarde wordt geboden ten opzichte van de opgenomen eisen;
- De mate waarin de maatregelen worden gegarandeerd en SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdsgebonden) zijn omschreven en een logisch en consistent geheel vormen.

Documentvereisten:

- Max 5 A4 (enkelzijdig)

5.4 Subgunningscriterium Prijs

Voor het onderdeel "prijs" dient Inschrijver dien het bijgevoegde Bijlage 11 Format Prijzenblad volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen, en in te dienen op TenderNed deze te uploaden als .doc(x)- en .pdf-bestand.

Criterium Inschrijfprijs

Een laag Snellaaddiensttarief bevordert het Snelladen. Om de transitie naar elektrische rijden te stimuleren en de druk op de reguliere openbare laadpalen te verkleinen is de installatievergoeding, oftewel de Inschrijfprijs, (zie Bijlage 5 (Concept) Raamcontract artikel 11.1) opgenomen als gunningscriterium. De Inschrijfprijs is de installatievergoeding die Inschrijver rekent voor de vergoeding voor initiële investering en periodieke kosten voor exploitatie en dienstverlening richting de Gebruiker. De Inschrijfprijs die de Inschrijver indient is niet gelimiteerd tot een minimum of maximumwaarde.

Het niet volledig invullen of wijzigen van Bijlage 11 **Format Prijzenblad** leidt tot uitsluiting van de Inschrijving. Het is toegestaan positieve en negatieve Inschrijfprijs in te vullen. De Inschrijfprijs dient in Euro's (€) (op 5 decimalen) en exclusief BTW te geschieden.

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de Aanbestedingsstukken zijn prijzen all-in en exclusief BTW. Indexering van aangeboden Inschrijfprijs en de overige componenten van het Snellaaddiensttarief vindt plaats conform het bepaalde in **Bijlage 5 Concept Raamovereenkomst**. Hierbij is rekening gehouden met de opties tot verlenging.

De punten op het subgunningscriterium Prijs worden als volgt toegekend:

De Inschrijfprijs van de Inschrijver wordt omgezet in punten. De Inschrijver met de laagste Inschrijfprijs krijgt de maximale score van 20 punten. De vergoeding van de overige Inschrijver(s) wordt vergeleken met de Inschrijver met het laagste Inschrijfprijs. De score voor het gunningscriterium vergoeding wordt aan de hand van de volgende formule berekend:

Aantal punten = $20 - 20 * ((\text{door Inschrijver aangeboden Inschrijfprijs} - \text{laagst aangeboden inschrijfprijs}) / (\text{hoogst aangeboden inschrijfprijs} - \text{laagst aangeboden inschrijfprijs}))$.

De scores worden afgerond op één (1) decimaal achter de komma.

Inschrijver mag en zal bij het opstellen van zijn Inschrijving geen oneigenlijk gebruik maken van de gunningssystematiek en mag en zal voorts geen irreële of manipulatieve prijzen – per item/eenheid of in totaal – indienen. Een en ander op straffe van ongeldigheid – en dus uitsluiting – van de Inschrijving.

CHECKLIST

Hieronder treft u een checklist aan van alle documenten die u als Inschrijver in onderstaande volgorde dient te overleggen, welke formats u daarbij dient te hanteren en op welke wijze u uw Inschrijving dient samen te stellen.

Checklist - documenten die de Inschrijver dient te overleggen	
Document	Actie
Voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.	
Aanbiedingsbrief: - Naam en contactgegevens contactpersoon Inschrijver. - Inzet / gebruik van derde en toelichting werkverdeling (indien van toepassing). - Samenwerkingsverband (combinatie) en toelichting werkverdeling (indien van toepassing).	Rechtsgeldig ondertekenen en bijvoegen (bij Samenwerkingsverband door penvoerder namens het Samenwerkingsverband (combinatie))
Eigen Verklaring	Bijlage het Uniform Europees Aanbestedingsdocument invullen, eventueel rechtsgeldig ondertekenen en bijvoegen.¹⁷ <u>Let op:</u> door iedere Derde waarop Inschrijver een beroep doet om aan de geschiktheidseisen te voldoen dient separaat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te worden ingediend. <u>Let op:</u> door iedere deelnemer aan het Samenwerkingsverband (combinatie) dient separaat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te worden ingediend.
Gedragsverklaring aanbesteden	Bedoeld zoals in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.

¹⁷ Indien u de aanbiedingsbrief reeds rechtsgeldig heeft ondertekend hoeft u de Eigen verklaring niet nogmaals te ondertekenen (zie artikel 2 lid 2 aanbestedingsbesluit).

Verklaring belastingdienst	Bijvoegen, niet ouder dan 6 maanden.
Uittreksel inschrijving nationale handelsregister	Bijvoegen, niet ouder dan 6 maanden. <u>Let op:</u> door iedere deelnemer aan het Samenwerkingsverband (combinatie) dient dit separaat te worden ingediend.
Format Kerncompetenties	Bijlage 4 Format Kerncompetenties invullen en bijvoegen.
Gunningscriteria	Actie
Kwaliteit	K1: Plaatsing & uitbreiding (max. 5 A4)
	K2: Exploitatieplan (max. 5 A4)
Prijs	Bijlage 11 Format Prijzenblad

TOELICHTING E-FACTURERING

Facturen komen voor in veel verschillende varianten. Van eenvoudige facturen voor producten en diensten tot complexere vormen. Een efactuur is een gestructureerd, digitaal bestand (maar geen pdf) waarbij alle gegevens altijd op een vaste plek in het bestand staan en hun eigen betekenis hebben.

Een efactuur is een verzamelnaam voor digitale factuurbestanden en kent een vaste structuur (verwerkingsformaat). Voorbeelden van deze vaste structuren zijn: XML en UBL. Deze structuren zorgen ervoor dat de factuur op een automatische manier uitgewisseld kan worden tussen verschillende systemen. De provincie Noord-Holland kan uw efactuur in deze beide structuren verwerken.

Wat zijn de eisen voor een e-factuur?

Een e-factuur dient aan dezelfde wettelijke eisen te voldoen als een 'gewone' factuur.

Toelichting 3 specifieke velden:

In het veld "Referentie / Ordernummer" alleen de 10 cijfers van uw opdrachtnummer beginnend met 1200.... vermelden en geen andere leestekens of omschrijvingen.

In het veld "Factuuromschrijving" geef hier de algemene omschrijving van uw factuur.

Bij "Artikelen": geef hier in het veld "omschrijving" een korte omschrijving van de geleverde dienst of goederen.

Elke factuur die niet voldoet aan deze standaard factuureisen zal aan u worden geretourneerd en niet door de provincie worden verwerkt en betaald.

Belangrijk: Laat u goed informeren door uw opdrachtgever over het opdrachtnummer. Het vermelden van een onjuist opdrachtnummer (bijvoorbeeld met tekst, spatie, punten) kan leiden tot het niet kunnen verwerken van uw e-factuur.